



**ARU2019**  
AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI



**AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI e  
COMUNE DI NAPOLI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 135 del 16/08/2017**

**DIRIGENTE: ING. FLAVIO DE MARTINO**

**SETTORE: AREA TECNICA**

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: ARCH. FILOMENA SMIRAGLIA**

**OGGETTO: Presa d'atto del nominativo del Responsabile del procedimento e del gruppo di lavoro dell'intervento di *Riqualificazione dell'indoor del PalaVesuvio*.**

**Presa d'atto dell'approvazione del progetto di fattibilità tecnico – economica.**

**Determina a contrarre e indizione di gara, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli di Riqualificazione dell'indoor PalaVesuvio, tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del Codice.**

Importo a base d'asta € 79.285,30, oltre oneri previdenziali e IVA

CUP - C64H17001290001

CIG - 7181101004

## IL DIRIGENTE TECNICO DELL'AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI

### Premesso che

- in data 14 ottobre 2015, la Regione Campania ha sottoscritto con la Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU) e il Centro Universitario Sportivo Italiano (CUSI) il Protocollo d'Intesa finalizzato alla assegnazione delle Universiadi 2019 alla Regione Campania;
- con nota del 10 febbraio 2016, il Presidente del Consiglio dei Ministri ha espresso la propria condivisione in ordine alla candidatura della Regione Campania ad ospitare le Universiadi 2019;
- in data 5 marzo 2016 il Comitato Esecutivo della FISU ha attribuito le Universiadi 2019 alla Regione Campania e al CUSI;
- la Regione Campania, con Legge Regionale 5 aprile 2016 n. 6, al fine di definire, coordinare, realizzare le attività necessarie per le Universiadi 2019, quale grande evento strategico della politica regionale per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale in ambito internazionale, per il potenziamento dell'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport in ambito regionale, per lo sviluppo delle reti infrastrutturali e di telecomunicazione al servizio dell'evento e d'interesse permanente per i territori coinvolti e per la valorizzazione ed integrazione del sistema universitario campano, ha istituito l' Agenzia Regionale Universiadi (ARU 2019), ente di scopo della Regione Campania dotato di personalità giuridica e di autonomia amministrativa e contabile;
- con deliberazione di Giunta Regionale n. 174 del 26/4/2016, è stato approvato lo Statuto dell' Agenzia regionale per le Universiadi 2019, di seguito "ARU2019", successivamente modificato con D.G.R. 461/2016;
- secondo quanto previsto nello Statuto all'art. 4, l'ARU2019 è competente a porre in essere tutte le attività gestionali ed organizzative, anche in attuazione del contratto di assegnazione per lo svolgimento della manifestazione Universiadi 2019, fatte salve le competenze esclusive del CUSI nei rapporti con la FISU e per la gestione tecnica degli eventi sportivi;
- in data 17 giugno 2016, è stato sottoscritto il contratto di assegnazione tra la Regione Campania, l'ARU2019, il CUSI e la FISU;
- con deliberazione n. 356 del 06/07/2016 la Giunta regionale ha approvato lo schema di Accordo di Programma Quadro "Summer Universiade Napoli 2019" ed i relativi allegati ed ha destinato risorse pari ad € 22.009.448,42 alla realizzazione delle Universiadi 2019;
- in data 18 luglio 2016 è stato sottoscritto tra l' Agenzia della Coesione Territoriale, il MIUR, la Regione Campania e l'ARU2019, l'APQ "Summer Universiade Napoli 2019" che, tra l'altro, individua l'ARU2019 come soggetto attuatore dell'Accordo;
- sulla base dei sopralluoghi effettuati dai delegati FISU e delle indicazioni pervenute dalle federazioni sportive internazionali sono stati individuati gli impianti da destinare a sedi delle competizioni sportive e/o di allenamento, nonché di eventi complementari alle competizioni ed i lavori di adeguamento necessari;
- con nota prot. n. 286/ARU del 22/02/2017, acquisita al protocollo del Comune di Napoli con il numero PG/2017/148225 del 23/02/2017, l'ARU2019 ha comunicato che per la manifestazione Universiadi a Napoli sono stati selezionati i seguenti impianti di proprietà comunale:  
*PalaVesuvio*  
*Stadio San Paolo*  
*Virgiliano*  
*Polifunzionale di Soccavo*  
*PalaBarbuto*  
*Piscina Scandone*



*PalaDennerlein*  
*Campo sportivo Giorgio Ascarelli*  
*Stadio Caduti di Brema*  
*Stadio S. Pietro a Patierno*  
*Lungomare Caracciolo per vela e tennis,*

- che saranno oggetto di interventi straordinari necessari allo svolgimento della manifestazione;
- come comunicato con nota prot. n. 623/ARU del 06/06/2017, ns. PG/2017/440851, a firma del Direttore Generale dell' Agenzia Regionale Universiadi, con delibera del 29 maggio 2017 il Comitato Direttivo dell' ARU2019 ha adottato l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2017-2019 e l'elenco annuale 2017, dal quale risulta che, per gli impianti del Comune di Napoli che ospiteranno la manifestazione Universiadi 2019, nel bilancio regionale sono stati appostati complessivi € 21.755.685,36;

**Preso atto che:**

- per la strategicità delle azioni da porre in campo, con Ordine di servizio n. 7 del 21/02/2017 del Direttore Generale del Comune di Napoli, è stata istituita l'unità organizzativa autonoma denominata "UOA Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione Universiadi Napoli 2019" alla quale, fra l'altro, sono stati assegnati compiti e funzioni attinenti alla progettazione, realizzazione e gestione degli interventi infrastrutturali per il potenziamento e l'efficientamento dell'impiantistica sportiva;
- con Ordine di Servizio n. 1 del 18/03/2017 del Dirigente dell'"UOA Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione Universiadi Napoli 2019" del Comune di Napoli, sono state individuate le specifiche responsabilità e distribuiti i carichi di lavoro al personale assegnato, in particolare individuando l'arch. Filomena Smiraglia quale RUP dell'intervento in oggetto;
- con Disposizione dirigenziale del comune di Napoli n. 2 del 10/07/2017, rep. n. 4217 del 11/07/2017, sono stati costituiti, tra l'altro, i gruppi di lavoro a supporto dei R.U.P.;
- con Deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Napoli n. 419 del 27/07/2017, avente ad oggetto "Approvazione in linea tecnica dei progetti di fattibilità tecnico economica, redatti ai sensi dell'art. 23, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, relativi agli interventi di Riqualificazione degli impianti sportivi di proprietà comunale che ospiteranno la manifestazione Universiadi Napoli 2019" è stato tra l'altro approvato lo studio di fattibilità tecnico - economica relativo ad *Interventi di Riqualificazione dell'indoor PalaVesuvio*, per un importo lavori di € 2.005.295,00 compresi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 368.672,59 per somme a disposizione dell'amministrazione, per un totale di € 2.373.967,59 come da quadro economico di seguito riportato:

<b>INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'INDOOR PALAVESUVIO</b>	
<b>A) IMPORTO LAVORI</b>	
a.1 Importo lavori	1.945.000,00
a.2 oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	60.295,00
<b>TOTALE A</b>	<b>2.005.295,00</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE</b>	
b.1 spese generali	10.000,00
b.2 rimborsi previo fattura per oneri smaltimento rifiuti	12.000,00
b.3.1 spese tecniche di cui agli artt. 90 comma 5 e 92 comma 7 bis del codice, spese tecniche relative alla progettazione, alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase d'esecuzione.	40.105,90
b.3.2 spese tecniche relative alla progettazione definitiva/esecutiva	79.285,30

b.3.3 oneri cp al 4% per prestazioni specialistiche	3.171,41
b.4 importo contributo Autorità LL.PP.	600,00
<i>b.5 I.V.A.</i>	
b.5.1 relativa alla voce A in misura del 10%	200.529,50
b.5.2 relativa alla voce b.1, b.2 e b.3.2 in misura del 22%	22.980,48
<b>TOTALE B</b>	<b>368.672,59</b>
	<b>2.373.967,59</b>

#### Considerato che

- in data 03/08/2017 è stato sottoscritto apposito Accordo di Programma tra questa Agenzia Regionale e il Comune di Napoli quale Ente proprietario, per la costituzione, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016, di una centrale di committenza per la realizzazione degli interventi di Riqualficazione di cui alla predetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 419 del 27/07/2017;
- in virtù di quanto sancito dall'art. 4, comma 3, lett. a), del predetto Accordo, e precisamente: *“(…) il Comune provvederà (…) - non potendo garantire con il proprio Ufficio Tecnico la Redazione del progetto definitivo e/o del progetto esecutivo e/o della direzione dei lavori e/o del collaudo in conformità a D.Lgs. 50/2016 - ad affidare, congiuntamente ad ARU2019, il servizio d'ingegneria a soggetti esterni all'Amministrazione”*, necessità indire la gara per l'affidamento del servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di Riqualficazione dell'indoor PalaVesuvio;

#### Dato atto che

- l'U.O.A. del Comune di Napoli *Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione Universiadi Napoli 2019* ha provveduto alla redazione della documentazione tecnica per l'indizione della procedura finalizzata all'affidamento del servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di Riqualficazione degli impianti dell'indoor PalaVesuvio, composta dai seguenti elaborati:
  - a) Lettera di invito/disciplinare unitamente ai modelli di partecipazione (allegati A, B, C e D).
  - b) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale: schema di contratto.
- dalla predetta documentazione si rileva che la spesa complessiva è pari ad **€ 100.597,19** come da seguente analisi:

<b>Servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di riqualficazione dell'indoor PalaVesuvio</b>	
<i>b.3.2. Spese tecniche per progettazione</i>	€ 79.285,30
<i>b.3.3. Oneri cp al 4%</i>	€ 3.171,41
<b>Totale b.3.2. + b.3.3.</b>	<b>€ 82.456,71</b>
IVA al 22%	€ 18.140,48
<b>Totale compreso IVA</b>	<b>€ 100.597,19</b>

- l'importo complessivo di € 100.597,19 trova copertura finanziaria sul capitolo n. 3010 del bilancio di previsione 2017/2019;

#### Considerato, altresì, che:

- con Determinazione del Direttore Generale ARU2019 n. 13 del 20/12/2016, come successivamente integrata con Determinazione n. 17 del 06/03/2017, è stato approvato l'avviso per la formazione di un elenco di operatori economici da invitare per l'affidamento di servizi, forniture e lavori, tramite procedure negoziate ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, non discriminazione, imparzialità e proporzionalità oltre che di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

#### **Vista**

- l'istruttoria del Responsabile del procedimento agli atti dell'Agenzia.

#### **Ritenuto che**

- pertanto è possibile procedere all'approvazione dell'atto a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 per l'appalto relativo al servizio di che trattasi dandosi atto:
  - a) che il contratto ha per oggetto "servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di Riquilibratura dell'indoor PalaVesuvio";
  - b) le clausole essenziali sono contenute nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale: schema di contratto;
  - c) che la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del Codice;

#### **Dato atto che**

- la procedura di gara sarà gestita integralmente con modalità telematica;
- gli operatori economici da invitare, tra quelli appartenenti all'elenco di cui alle Determinazioni del Direttore Generale ARU2019 n. 13 del 20/12/2016 e n. 17 del 06/03/2017, sono stati individuati dall'U.O.A. *Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione Universiadi Napoli 2019* come da verbale di selezione del giorno 04/08/2017;
- per la procedura in questione si è ottenuto il codice CIG: 7181101004 riferito al pertinente codice CUP C64H17001290001;

#### **Visti**

- lo Statuto dell'Agenzia Regionale Universiadi;
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità;
- il Bilancio di previsione finanziario 2017/2019 adottato dal Comitato Direttivo con deliberazione n. 12 del 12/04/2017 ed approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 212 del 18/04/2017;
- il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 192;
- il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 3, comma 2, relativo alle attribuzioni dirigenziali;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2 lett. b), 95 comma 3 lett. b);
- le Linee Guida n. 1 recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*", approvate dall'ANAC con Delibera n. 973 del 14/09/2016 (G.U. n. 228 del 29 settembre 2016);
- Linee Guida n. 4 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione*

degli elenchi di operatori economici”, approvate dall'ANAC con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (G. U. Serie Generale n.274 del 23 novembre 2016);

## DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa

1. **Dare atto** che il Responsabile del procedimento è l'architetto Filomena Smiraglia.
2. **Dare atto** del gruppo di lavoro a supporto dei R.U.P di cui alla Disposizione dirigenziale n. 2 del 10/07/2017, rep. n. 4217 del 11/07/2017, di cui ci si riserva eventuale integrazione con successivo atto.
3. **Dare atto** che con Deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Napoli n. 419 del 27/07/2017, avente ad oggetto “Approvazione in linea tecnica dei progetti di fattibilità tecnico economica, redatti ai sensi dell'art. 23, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, relativi agli interventi di Riqualificazione degli impianti sportivi di proprietà comunale che ospiteranno la manifestazione Universiadi Napoli 2019” è stato tra l'altro approvato lo studio di fattibilità tecnico - economica relativo ad *Interventi di Riqualificazione dell'indoor PalaVesuvio*, per un importo lavori di € 2.005.295,00 compresi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 368.672,59 per somme a disposizione dell'amministrazione, per un totale di € 2.373.967,59 come da quadro economico di seguito riportato:

INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'INDOOR PALAVESUVIO	
<b>A) IMPORTO LAVORI</b>	
a.1 Importo lavori	1.945.000,00
a.2 oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	60.295,00
<b>TOTALE A</b>	<b>2.005.295,00</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE</b>	
b.1 spese generali	10.000,00
b.2 rimborsi previo fattura per oneri smaltimento rifiuti	12.000,00
b.3.1 spese tecniche di cui agli artt. 90 comma 5 e 92 comma 7 bis del codice, spese tecniche relative alla progettazione, alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase d'esecuzione.	40.105,90
b.3.2 spese tecniche relative alla progettazione definitiva/esecutiva	79.285,30
b.3.3 oneri cp al 4% per prestazioni specialistiche	3.171,41
b.4 importo contributo Autorità LL.PP.	600,00
<i>b.5 I.V.A.</i>	
b.5.1 relativa alla voce A in misura del 10%	200.529,50
b.5.2 relativa alla voce b.1, b.2 e b.3.2 in misura del 22%	22.980,48
<b>TOTALE B</b>	<b>368.672,59</b>
	<b>2.373.967,59</b>

4. **Adottare** la presente determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 dandosi atto:
  - a) che il contratto ha per oggetto "servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di Riquilificazione dell'indoor PalaVesuvio";
  - b) le clausole essenziali sono contenute nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale: schema di contratto;
  - c) che la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del Codice;
5. **Indire** la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, da esperirsi attraverso gara telematica - mediante ricorso all'elenco degli operatori di cui alle Determinazioni del Direttore Generale ARU2019 n. 13 del 20/12/2016 e n. 17 del 06/03/2017 - per l'affidamento del servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di Riquilificazione degli impianti dell'indoor PalaVesuvio, per un importo a base d'asta di € 79.285,30, oltre oneri previdenziali e IVA;
6. **Stabilire** che la scelta del contraente dovrà essere effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità /prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Codice;
7. **Approvare** il seguente quadro economico della spesa:

<b>Servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di riqualificazione dell'indoor PalaVesuvio</b>	
b.3.2. Spese tecniche per progettazione	€ 79.285,30
b.3.3. Oneri cp al 4%	€ 3.171,41
<b>Totale b.3.2. + b.3.3.</b>	€ 82.456,71
IVA al 22%	€ 18.140,48
<b>Totale compreso IVA</b>	€ 100.597,19

8. **Prenotare la spesa** complessiva di € 100.597,19 sul capitolo n. 3010 del bilancio di previsione 2017/2019;
9. **Approvare** lo schema di lettera di invito - disciplinare a presentare offerta per l'affidamento di che trattasi, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, contenente le condizioni e le clausole essenziali del presente appalto;
10. **Dare atto** che il servizio di che trattasi è di assoluta rilevanza per il corretto espletamento delle attività dell'Agenzia nei tempi programmati per realizzare quanto previsto nell' Accordo di Programma Quadro "Summer Universiade Napoli 2019", e pertanto sussiste l'urgenza di provvedere in merito al presente atto;
11. **Dare atto** che i termini di pubblicazione sono pari a 15 giorni dalla data di invio dell'invito, stante l'urgenza;
12. **Procedere**, con successiva determinazione ed in seguito all'espletamento della gara, ad individuare l'aggiudicatario del servizio e l'importo di aggiudicazione, nonché ad impegnare definitivamente i relativi importi;

13. **Procedere** inoltre, con successiva determinazione, a liquidare il compenso dell'aggiudicatario a presentazione fattura ed in seguito a verifica della regolarità della prestazione resa;
14. **Trasmettere** la presente determinazione al Dirigente dei servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;
15. **Dare atto** che ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo dell'ARU2019, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013;

Si allegano, quale parte integrante del presente atto, i seguenti documenti composti complessivamente da n. 42 pagine, progressivamente numerate e siglate:

- 1) Lettera di invito/disciplinare unitamente ai modelli di partecipazione (allegato A, B, D ed E).
- 2) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale: schema di contratto.

Il Dirigente  
Ing. Flavio De Martino





Dipartimento Gabinetto del Sindaco  
U.O.A. Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione sportiva  
Universiadi Napoli 2019

### *Interventi di Riqualificazione dell' indoor del PalaVesuvio*

Il Responsabile del procedimento

#### **Premesso che**

- in data 14 ottobre 2015, la Regione Campania ha sottoscritto con la Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU) e il Centro Universitario Sportivo Italiano (CUSI) il Protocollo d'Intesa finalizzato alla assegnazione delle Universiadi 2019 alla Regione Campania;
- con nota del 10 febbraio 2016, il Presidente del Consiglio dei Ministri ha espresso la propria condivisione in ordine alla candidatura della Regione Campania ad ospitare le Universiadi 2019;
- in data 5 marzo 2016 il Comitato Esecutivo della FISU ha attribuito le Universiadi 2019 alla Regione Campania e al CUSI;
- la Regione Campania, con Legge Regionale 5 aprile 2016 n. 6, al fine di definire, coordinare, realizzare le attività necessarie per le Universiadi 2019, quale grande evento strategico della politica regionale per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale in ambito internazionale, per il potenziamento dell'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport in ambito regionale, per lo sviluppo delle reti infrastrutturali e di telecomunicazione al servizio dell'evento e d'interesse permanente per i territori coinvolti e per la valorizzazione ed integrazione del sistema universitario campano, ha istituito l'Agenzia Regionale Universiadi (ARU 2019), ente di scopo della Regione Campania dotato di personalità giuridica e di autonomia amministrativa e contabile;
- con deliberazione di Giunta Regionale n. 174 del 26/4/2016, è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia regionale per le Universiadi 2019, di seguito "ARU2019", successivamente modificato con D.G.R. 461/2016;
- secondo quanto previsto nello Statuto all'art. 4, l'ARU2019 è competente a porre in essere tutte le attività gestionali ed organizzative, anche in attuazione del contratto di assegnazione per lo svolgimento della manifestazione Universiadi 2019, fatte salve le competenze esclusive del CUSI nei rapporti con la FISU e per la gestione tecnica degli eventi sportivi;
- in data 17 giugno 2016, è stato sottoscritto il contratto di assegnazione tra la Regione Campania, l'ARU2019, il CUSI e la FISU;
- con deliberazione n. 356 del 06/07/2016 la Giunta regionale ha approvato lo schema di Accordo di Programma Quadro "Summer Universiade Napoli 2019" ed i relativi allegati ed ha destinato risorse pari ad € 22.009.448,42 alla realizzazione delle Universiadi 2019;
- in data 18 luglio 2016 è stato sottoscritto tra l'Agenzia della Coesione Territoriale, il MIUR, la Regione Campania e l'ARU2019, l'APQ "Summer Universiade Napoli 2019" che, tra l'altro, individua l'ARU2019 come soggetto attuatore dell'Accordo;





COMUNE DI NAPOLI

- sulla base dei sopralluoghi effettuati dai delegati FISU e delle indicazioni pervenute dalle federazioni sportive internazionali sono stati individuati gli impianti da destinare a sedi delle competizioni sportive e/o di allenamento, nonché di eventi complementari alle competizioni ed i lavori di adeguamento necessari;
- con nota prot. n. 286/ARU del 22/02/2017, acquisita al protocollo del Comune di Napoli con il numero PG/2017/148225 del 23/02/2017, l'ARU2019 ha comunicato che per la manifestazione Universiadi a Napoli sono stati selezionati i seguenti impianti di proprietà comunale:  
*PalaVesuvio*  
*Stadio San Paolo*  
*Virgiliano*  
*Polifunzionale di Soccavo*  
*PalaBarbuto*  
*Piscina Scandone*  
*Pala Dennerlein*  
*Campo sportivo Giorgio Ascarelli*  
*Stadio Caduti di Brema*  
*Stadio S. Pietro a Patierno*  
*Lungomare Caracciolo per vela e tennis,*  
che saranno oggetto di interventi straordinari necessari allo svolgimento della manifestazione;
- come comunicato con nota prot. n. 623/ARU del 06/06/2017, ns. PG/2017/440851, a firma del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Universiadi, con delibera del 29 maggio 2017 il Comitato Direttivo dell'ARU2019 ha adottato l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2017-2019 e l'elenco annuale 2017, dal quale risulta che, per gli impianti del Comune di Napoli che ospiteranno la manifestazione Universiadi 2019, nel bilancio regionale sono stati appostati complessivi € 21.755.685,36.

#### **Considerato che**

- per la strategicità delle azioni da porre in campo, con Ordine di servizio n. 7 del 21/02/2017 del Direttore Generale del Comune di Napoli, è stata istituita l'unità organizzativa autonoma denominata "*UOA Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione Universiadi Napoli 2019*" alla quale, fra l'altro, sono stati assegnati compiti e funzioni attinenti alla progettazione, realizzazione e gestione degli interventi infrastrutturali per il potenziamento e l'efficientamento dell'impiantistica sportiva;
- con Ordine di Servizio n. 1 del 18/03/2017 del Dirigente dell'"*UOA Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione Universiadi Napoli 2019*" del Comune di Napoli, sono state individuate le specifiche responsabilità e distribuiti i carichi di lavoro al personale assegnato, in particolare individuando la scrivente arch. Filomena Smiraglia quale RUP dell'intervento in oggetto;
- con Disposizione dirigenziale n. 2 del 10/07/2017, rep. n. 4217 del 11/07/2017, sono stati costituiti, tra l'altro, i gruppi di lavoro a supporto dei R.U.P.;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 419 del 27/07/2017, avente ad oggetto "*Approvazione in linea tecnica dei progetti di fattibilità tecnico economica, redatti ai sensi dell'art. 23, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, relativi agli interventi di Riquilificazione degli impianti sportivi di proprietà comunale che ospiteranno la manifestazione Universiadi Napoli 2019*" è stato tra l'altro approvato lo studio di fattibilità tecnico - economica relativo ad *Interventi di Riquilificazione dell'indoor del Palavesuvio*, per un importo lavori di €





COMUNE DI NAPOLI

2.005.295,00 compresi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 368.672,59 per somme a disposizione dell'amministrazione, per un totale di € 2.373.967,59

#### **Visto che**

- in data 03/08/2017 è stato sottoscritto apposito Accordo di Programma tra questa Agenzia Regionale e il Comune di Napoli quale Ente proprietario, per la costituzione, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016, di una centrale di committenza per la realizzazione degli interventi di Riqualficazione di cui alla predetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 419 del 27/07/2017;
- in virtù di quanto sancito dall'art. 4, comma 3, lett. a), del predetto Accordo, e precisamente: *"(...) il Comune provvederà (...) - non potendo garantire con il proprio Ufficio Tecnico la Redazione del progetto definitivo e/o del progetto esecutivo e/o della direzione dei lavori e/o del collaudo in conformità a D.Lgs. 50/2016 - ad affidare, congiuntamente ad ARU2019, il servizio d'ingegneria a soggetti esterni all'Amministrazione"*, necessita indire la gara per l'affidamento del servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di Riqualficazione dell'indoor del Palavesuvio.

#### **Rilevato**

che per la successiva fase di progettazione definitiva-esecutiva è necessario avvalersi di professionalità specializzate nella progettazione impiantistica, in quella strutturale nonché nella progettazione antincendio, secondo la vigente normativa;  
che nell'ambito dell'Amministrazione non è possibile individuare personale tecnico in possesso dei requisiti richiesti.

#### **Visto che**

l'art. 24 comma 1 lettera d) del D. Lgs 50/2016 ed il capo III, periodo 1.2 delle Linee guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50, recanti " Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 prevedono che, in caso di assenza di idonee professionalità interne, è possibile procedere all' affidamento di incarichi di progettazione nelle modalità previste dal D. Lgs 50/2016;

che il capo IV, periodo 1.1 e 1.2 delle Linee guida n. 1 Anac prevede che *"Gli incarichi di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione dei lavori, di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e di collaudo di importo pari o superiore a 40.000 e inferiore a 100.000 euro possono essere affidati dalle stazioni appaltanti a cura del responsabile del procedimento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e secondo la procedura (negoziata senza bando) prevista dall'articolo 36, comma 2, lett. b); l'invito è rivolto ad almeno cinque soggetti, se sussistono in tale numero aspiranti idonei nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti (art. 157, comma 2)."*

Valutato che,

l'importo totale del corrispettivo per la progettazione definitiva-esecutiva degli interventi di riqualficazione dell'indoor del PalaVesuvio costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori e determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi applicando i parametri generali per la determinazione del compenso previsti dal DM 17/06/2016, è pari ad € 79.285,30, oneri previdenziali ed iva esclusa.



## PROPONE

Di procedere ad affidare il servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di Riqualificazione dell'indoor del PalaVesuvio mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del Codice, da esperirsi attraverso gara telematica - mediante ricorso all'elenco degli operatori di cui alle Determinazioni del Direttore Generale ARU2019 n. 13 del 20/12/2016 e n. 17 del 06/03/2017.

Il Rup  
Arch. Filomena Smiraglia



**ARU2019**  
AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI



COMUNE DI NAPOLI

**ARU - AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI e  
COMUNE DI NAPOLI**

**Spett. Arch./Ing./Società**

## **PROCEDURA NEGOZIATA**

(ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA  
RELATIVO ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO DEGLI  
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'INDOOR DEL PALAVESUVIO.**

## **DISCIPLINARE DI GARA – LETTERA DI INVITO**

**CUP - C64H17001290001**

**CIG - 7181101004**

Con la presente si invita codesto operatore economico a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del seguente servizio professionale:

**SERVIZIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVO ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DELL'INDOOR PALAVESUVIO**

Ai sensi dell'articolo 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Relativamente all'attuazione del presente intervento il RUP è l'arch. Filomena Smiraglia, tel. 0817954074; fax 0817954078; e-mail PEC: [organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.napoli.it](mailto:organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.napoli.it)

**PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016.

Criterio di aggiudicazione: **offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.

**Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la progettazione definitiva/esecutiva degli interventi di riqualificazione dell'indoor del PalaVesuvio come meglio precisati e dettagliati nello studio di fattibilità prelevabile al seguente indirizzo web: <http://fornitori.universiade2019napoli.it/>

Gli importi complessivi e le classi e categorie individuati, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2012 n. 134, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare, sono i seguenti:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE	Grado Complessità <<G>>		Costo Categorie (€) <<V>>	Parametri Base <<P>>	COMPENSO AL NETTO DI ONERI E SPESE
	Codice	Descrizione				
EDILIZIA	E.20	<i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i>	0,95	€ 1.945.000,00	6,050929%	€ 63.729,45

Costo complessivo dell'opera: € 1.945.000,00.

Spese ed oneri accessori € 15.555,85.

**1.1.** L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni:

**1.1.1. Redazione progetto definitivo:**

**1.1.1.1.** *relazione sismica e strutturale;*

**1.1.1.2.** *pratica antincendio.*

**1.1.2. Redazione progetto esecutivo:**

**1.1.2.1.** *relazione generale;*

**1.1.2.2.** *relazioni specialistiche;*

**1.1.2.3.** *elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;*

**1.1.2.4.** *calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;*

**1.1.2.5.** *piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;*

**1.1.2.6.** *piano di sicurezza e di coordinamento e quadro di incidenza della manodopera;*

**1.1.2.7.** *computo metrico estimativo e quadro economico;*

**1.1.2.8.** *cronoprogramma;*

**1.1.2.9.** *elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;*

**1.1.2.10.** *certificazione energetica.*

## **Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO**

Per la presentazione del progetto definitivo/esecutivo: **60 giorni** naturali e consecutivi dal ricevimento della comunicazione dell'avvio del servizio oggetto dell'incarico/stipula del contratto.

## **Art. 3 – IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo del servizio da affidare, comprendente la progettazione definitiva-esecutiva dell'opera, è pari ad **€ 79.285,30**, oltre oneri previdenziali e IVA come per legge.

La stima del valore del contratto è stata effettuata utilizzando, come base di riferimento, i criteri di cui al D.M. 17/06/2016.

## **Art. 4 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 46 comma 1, lettere a), b), c), d), e), ed f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e all'art. 83 comma 3 del D.Lgs 50/2016 (salvo quanto previsto in relazione all'incarico di Coordinamento per la sicurezza ex art. 92 del D.Lgs.81/2008).

Le società di ingegneria e le società di professionisti, dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 256 del Regolamento DPR 207/2010.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi, si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

**L'affidatario dell'incarico non potrà avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, fatte salve le eccezioni indicate al medesimo comma.**

Il concorrente deve disporre e indicare:

i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche (da adattare alle singole fattispecie):

- un architetto o un ingegnere iscritto nell'elenco del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. 139/2006;
- un architetto o un ingegnere strutturista;
- un soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (art. 98 del D.Lgs. 81/2008);

è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) delle precedenti figure professionali purché in possesso dei prescritti requisiti.

Per quanto, invece, attiene, ai criteri della capacità tecnico organizzativa ed economico - finanziaria, si individuano i seguenti requisiti:

- a) fatturato globale per i servizi di ingegneria ed architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori 3 esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di invio della lettera di invito, per un importo pari ad **1,2 volte** l'importo a base di gara.
- b) avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni di servizi di ingegneria ed architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria, pari ad **1,2 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi o delle categorie.

#### **Art.5 - MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI**

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, nonché di carattere tecnico - organizzativo, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART.6 - PRESA VISIONE DEL PROGETTO E SOPRALLUOGO**

Per partecipare alla gara, a pena di esclusione, è **OBBLIGATORIO effettuare sopralluogo**. L'obbligo è motivato dalla particolarità del servizio oggetto dell'appalto e in relazione alla formulazione dell'offerta, mira a rafforzare il coinvolgimento dei concorrenti nella valutazione della prestazione richiesta e della situazione dei luoghi, al fine di prevenire eccezioni e riserve o eventuali ostacoli incontrati nella attività di esecuzione del contratto. Inoltre, considerata la particolare destinazione

d'uso del fabbricato, il sopralluogo è, altresì, necessario per consentire al professionista la corretta programmazione dei lavori.

**La data e l'ora della visita di sopralluogo deve essere previamente concordata, chiamando ai seguenti numeri: 0817954074/75/76/77 o inviando una pec al seguente indirizzo [organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.it](mailto:organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.it). Si precisa che il sopralluogo potrà essere effettuato, esclusivamente, negli orari antimeridiani e fino a 7 giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte.**

**Il sopralluogo può essere effettuato dal Titolare o da Rappresentanti Legali dei concorrenti, direttamente o tramite personale dipendente appositamente delegato** che dovrà recarsi al sopralluogo munito di documento di identità proprio nonché della delega, corredata della fotocopia semplice del documento di identità del delegante, da cui risulti la carica ricoperta dal delegato all'interno dell'impresa. Si precisa che chiunque si presenti non potrà rappresentare più di una ditta, **pena l'esclusione in sede di gara** di tutte le ditte rappresentate. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà sancito dal Codice dei Contratti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

Si rilascerà attestazione dell'avvenuto sopralluogo.

#### **ART.7 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Per il concorrente che intenda sanare la documentazione è prevista in favore della Stazione Appaltante una sanzione pecuniaria fissata nella percentuale del 2 (due) per mille dell'importo a base di gara (arrotondato all'unità superiore), pari ad € 158,57.

Ai fini della sanatoria di cui sopra, si assegnerà al concorrente un termine di tre giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, unitamente al documento comprovante l'avvenuto pagamento, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

#### **ART.8 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement denominata d'ora in poi "Piattaforma" disponibile al seguente indirizzo web: <http://fornitori.universiade2019napoli.it/>

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre:

1. collegarsi al sito <http://trasparenza.universiade2019napoli.it> da cui si può accedere al Portale Appalti, dalla sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici", accertandosi di aver completato la procedura di registrazione.
2. accedere nella sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di iscrizione;
3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sul portale telematico all'indirizzo: [http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione\\_Offerte\\_Telematiche.pdf](http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf) ;
4. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.

Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito <http://fornitori.universiade2019napoli.it> entro il termine perentorio delle ore 13:00 del **22/09/2017**.

I files allegati da ciascun operatore economico non dovranno superare i 9 Mb.

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

busta B – Contenente OFFERTA TECNICA

busta C – Contenente OFFERTA ECONOMICA e TEMPORALE

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

Le predette tre buste dovranno contenere quanto segue:

#### **Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

A.1) Domanda di partecipazione alla procedura di appalto con la quale il concorrente chiede di partecipare fornendo tutte le dichiarazioni necessarie (cfr. Allegato A), redatta preferibilmente sul modello allegato al presente disciplinare (si ricorda di allegare la fotocopia del documento di identità del dichiarante). Nel caso di RTP il modello "A" dovrà essere redatto da ogni singolo professionista della costituita/costituenda RTP;

A.2) DGUE - Documento di Gara Unico Europeo – (cfr. Allegato B), redatto sulla base del modello allegato al presente disciplinare. La mancata presentazione del DGUE, sarà considerata irregolarità essenziale e sarà soggetta al procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. Nel caso il concorrente professionista singolo/società d'ingegneria invitato, intenda partecipare in costituita/costituenda RTP dovrà, a pena di esclusione, partecipare come mandatario/capogruppo della "nuova" RTP (si ricorda in tal caso la necessità di indicare almeno un "giovane" professionista facente parte della RTP).

Nel caso il concorrente della costituita/costituenda RTP invitata, intenda partecipare con una RTP diversa da quella invitata, la "nuova" RTP, a pena di esclusione, dovrà avere lo stesso capogruppo della RTP invitata ed essere composta da almeno tutti i professionisti della RTP invitata.

L'Agenzia, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5/1/2016 e della Circolare n. 3 del 18/7/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti accetta il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

Il DGUE, quale prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità Pubbliche o terzi, consiste in una autodichiarazione aggiornata resa ai sensi del DPR 445/2000.

I concorrenti dovranno caricare sul portale per la propria offerta, il file "Allegato B" redatto secondo l'apposito modulo DGUE di seguito riportato con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa o del professionista o di un suo procuratore, inerente la richiesta di partecipazione alla gara e le ulteriori dichiarazioni amministrative ivi riportate. In ipotesi di sottoscrizione da parte del procuratore munito di idonei poteri, il file della procura deve essere allegato in copia con firma digitale dei sottoscrittori. Nel caso di RTP il modello DGUE va redatto da ogni singolo professionista della costituita/costituenda RTP.

Con riferimento alla parte II, lettera B – *Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico del DGUE*, si richiama l'obbligo di indicare in tale parte i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di invio della lettera o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di invio della lettera, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito.

A tale scopo, in particolare, nel campo "*Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)*" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – *Motivi legati a condanne penali del DGUE*, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di invio della lettera o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di invio della lettera che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla parte III, lettera D – *Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale del DGUE*, è necessario specificare che:

- nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 159/2011 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 81/2008;
- l'Operatore Economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- l'Operatore Economico è in regola con le norme di cui alla legge 68/1999;
- l'Operatore Economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'art. 4, comma 1, della legge n. 689/1981;
- l'Operatore Economico non si trova, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- l'Operatore Economico non si trova nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 *ter* del D.Lgs. 165/01 e s.m.i.

Con riferimento alla parte IV del DGUE si specifica che l'Operatore Economico dovrà fornire indicazione circa il possesso dei requisiti richiesti ai precedenti punti 4.1 - Iscrizione CCIAA o equivalente.

A.3) "PASSOE". I concorrenti sono tenuti a fornire regolare PASSOE al fine di consentire all'ARU la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ed economico-finanziario. Il PASSOE è rilasciato dal sistema AVCpass all'Operatore Economico partecipante alla presente procedura, registratosi al servizio accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizio ad accesso riservato – AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico è tenuto ad acquisire un codice PASSOE per il Servizio a cui partecipa.

La mancata presentazione del PASSOE in sede di offerta costituirà irregolarità essenziale: ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice non comporterà l'applicazione della sanzione dell'esclusione, qualora il concorrente provveda, entro il termine richiesto attraverso soccorso istruttorio, alla regolarizzazione. In tal caso qualora non venga fornito all'Amministrazione appaltante in tempo utile, si provvederà all'esclusione del medesimo concorrente per impossibilità di svolgere i controlli di legge.

A.4) informativa a persone fisiche/giuridiche clienti/fornitori ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali.

L'informativa dovrà essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal rappresentante dell'offerente (cfr. Allegato D).

La mancata presentazione della suddetta informativa costituirà irregolarità non essenziale, pertanto non comporterà l'applicazione di alcuna sanzione ex art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, ma si provvederà, in sede di successiva verifica, a richiedere la documentazione mancante.

A.5) Attestazione dell'avvenuto sopralluogo rilasciata dalla Stazione Appaltante.

### **Busta B – OFFERTA TECNICA**

La piattaforma telematica richiede l'inserimento di un file unico contrassegnato dalla dicitura "BUSTA B offerta tecnica" in formato .pdf e dovrà contenere:

A. Relazione tecnica di un numero max. di 20 schede pagine A4 o 10 schede A3 con i seguenti capitoli:

CRITERIO		PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO
<b>A) QUALITÀ DELLA PROFESSIONALITÀ</b> La documentazione ad illustrazione della qualità professionale dovrà essere presentata mediante una relazione descrittiva costituita da non più di 4 (quattro) cartelle formato A4 o massimo 2 (due) cartelle formato A3 per ogni servizio (complessivamente max 12 schede A4 o 6 A3)	Questo criterio riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente desunti <b>da 3 (tre) progetti analoghi</b> , illustrati con documentazione grafica e, possibilmente, fotografica o di fotorendering, che il concorrente ritenga significativi, per contenuto tecnico e qualità progettuale, delle proprie capacità professionali e organizzative. <b>Almeno uno dei tre interventi</b> (pena la non valutazione del criterio A) deve essere <i>affine</i> (secondo i criteri delle tariffe professionali) della tipologia che qualifica il lavoro per il quale devono essere affidati i servizi di cui alla presente gara.	<b>Max 30 punti</b>
SUB CRITERI		SUB-PESO
<b>A.1)</b>	Qualità/armonia architettonica ed impiantistica delle soluzioni già realizzate	PUNTI 8
<b>A.2)</b>	Attinenza delle soluzioni già realizzate in edifici analoghi per dimensione e classe d'uso a quello oggetto di intervento	PUNTI 10
<b>A.3)</b>	Grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione	PUNTI 12
<b>B) MODALITÀ SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE</b> La documentazione ad	Questo criterio riguarda l'illustrazione delle attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, in particolare i processi innovativi, i tipi di strumenti e le risorse umane che si intendono impiegare, anche con	<b>Max 50 punti</b>

<p>illustrazione delle modalità di svolgimento della prestazione dovrà essere presentata mediante <b>una relazione descrittiva costituita da non più nr. 2 (due) facciate in formato A4 o 1 (una) cartelle formato A3 per ogni subcriterio (complessivamente max 8 schede A4 o 4 A3)</b></p>	<p>riferimento all'organizzazione del servizio, sia in fase di progettazione definitiva che esecutiva, nonché per la redazione di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico. Si valuteranno, inoltre, le caratteristiche delle proposte tecniche finalizzate alla redazione di un progetto più performante in termini di qualità architettonica, impiantistica e manutentiva.</p>	
SUB CRITERI		SUB-PESO
B.1)	<p>Descrizione delle modalità organizzative e della struttura preposta allo svolgimento del servizio con elenco degli strumenti e delle risorse umane che si intendono impiegare. Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza i tipi di strumenti che si intende utilizzare, la struttura tecnico - organizzativa, con relativo organigramma e le professionalità messe a disposizione dal concorrente per svolgere le prestazioni richieste</p>	PUNTI 15
B. 2)	<p>Integrazione della soluzione proposta con la configurazione architettonica ed impiantistica dell'edificio</p>	PUNTI 15
B.3)	<p>Tipologia di impianti che si prevede di adottare al fine di conseguire gli obiettivi di funzionalità, di integrazione con gli impianti già presenti nella struttura, di funzionalità estetica, di risparmio energetico, tenuto conto delle disponibilità economiche per la loro realizzazione</p>	PUNTI 10
B.4)	<p>Servizi aggiuntivi offerti dal concorrente senza ulteriori costi</p>	PUNTI 10
	<b>TOTALE</b>	<b>80 punti</b>
<b>C) Offerta temporale Riduzione percentuale con riferimento al tempo</b>	<p>Riduzione percentuale delle prestazioni sui complessivi 60 giorni (sessanta) previsti. La Riduzione massima consentita è pari al 20%. Ribassi maggiori verranno considerati pari al 20%.</p>	<b>Max 10</b>
<b>D) Miglior prezzo offerto (ribasso)</b>	<p>Riduzione percentuale sull'importo a base d'asta</p>	<b>Max 10</b>

		Max 100 punti
--	--	---------------

### 8.1. Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

L'attribuzione dei punteggi avverrà con l'applicazione della formula prevista dall'allegato M al Regolamento, ovvero:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

dove:

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente  $i$ esimo;

$A_i$ ,  $B_i$ ,  $C_i$  e  $D_i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente  $i$ esimo: il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile,

il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

$P_a$ ,  $P_b$ ,  $P_c$  e  $P_d$  sono i fattori attribuiti rispettivamente ai criteri di valutazione di natura qualitativa "1" e "2", e agli elementi di valutazione quantitativa "3" e "4".

I coefficienti  $A_i$  e  $B_i$  saranno calcolati rispettivamente sommando i subpunteggi A1, A2, A3 ed A4 ed i subpunteggi B1, B2, B3 e B4 ed attribuendo il valore "1" alla somma più alta dei subpunteggi e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie di tutte le altre offerte prima calcolate.

I coefficienti dei subcriteri A1, A2, A3, A4, B1, B2, B3 e B4 saranno calcolati procedendo:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente per ogni sub-criterio, sulla base della seguente tabella motivazionale:

Giudizio	Coefficiente
OTTIMO	1
DISTINTO	0.85
BUONO	0.70
DISCRETO	0.50
SUFFICIENTE	0.25
INSUFFICIENTE	0

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun sub-criterio di valutazione.

Ai fini della determinazione dei coefficienti  $C_i$  e  $D_i$  relativi rispettivamente agli elementi di valutazione quantitativa "3" e "4", la commissione giudicatrice impiega le seguenti formule:

$C_i$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $X \cdot A_i / A_{soglia}$   $C_i$  (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente  $i$ esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

$X = 0,80$  (cfr. Quaderno AVCP "Il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa" - dicembre 2011)

$A_{max}$  = valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

$D_i = T_i / T_{max}$  (non superiore al 20%)

dove:

$T_i$  = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente  $i$ esimo;

$T_{max}$  = la riduzione percentuale del tempo massima offerta che non dovrà essere superiore al 20%. Si precisa che qualora il concorrente indichi una riduzione percentuale da applicarsi al tempo superiore a quella sopra specificata, l'offerta si intenderà comunque formulata con la riduzione massima indicata nel presente disciplinare 20% (venti per cento)

### **Busta C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPO DI ESECUZIONE**

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti per il servizio richiesto dal presente appalto:

- Il "Modulo Offerta" di cui alla modulistica di gara (cfr. Allegato C) completato in ogni sua parte, della percentuale di sconto offerto rispetto al prezzo a base d'appalto e della percentuale di sconto rispetto ai **60 giorni** previsti per l'esecuzione dell'appalto.

L'offerta economica presentata come su indicato, dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta digitalmente dal/i legale rappresentante del concorrente.

Gli operatori economici offerenti rimarranno giuridicamente vincolati sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante e/o il Committente non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il Contratto.

L'Aggiudicatario resta vincolato anche in pendenza della stipula del contratto e, qualora si rifiutasse di stipularlo, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 32, comma 8, D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spese sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo Contratto.

### **Art. 9 – ESPLETAMENTO DELLE FASI DI GARA**

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi del D.Lgs. 50/16. Pertanto, l'aggiudicazione è demandata ad una commissione istituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, nelle more dell'istituzione dell'albo presso l'ANAC, fatta salva l'emanazione di detto albo prima della pubblicazione della presente procedura, poiché in tal caso verrà applicato esclusivamente il citato art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e quanto indicato nelle Linee Guida Anac in materia.

Le operazioni di gara si svolgeranno secondo le modalità di seguito indicate.

La commissione di gara, il giorno lavorativo della scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, alle ore 15,00 presso gli uffici dell'ARU siti in Napoli alla via Via John Fitzgerald Kennedy, 54, 80125 - Mostra d'Oltremare, procederà ad aprire, in seduta pubblica, i plichi telematici.

Le operazioni di gara potranno essere differite, aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Eventuali differimenti di data e le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con pubblicazione sul portale telematico gare, al link: <http://fornitori.universiade2019napoli.it/>

Nel corso della prima seduta pubblica si procederà:

1. a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate all'interno della busta telematica "A" alle prescrizioni della *lex specialis* della procedura ed alla vigente normativa;
2. a verificare che non sussista alcuno dei divieti di partecipazione di cui al d.lgs. 50/2016 e normativa correlata in materia di appalti pubblici;

Nel caso in cui si renda necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 si procederà a sospendere la seduta e ad assegnare un termine di 5 giorni solari agli interessati entro il quale regolarizzare la documentazione. Nella seduta successiva la Stazione Appaltante provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione e che, comunque, non abbiano soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal D.Lgs. 50/2016, dal regolamento, dalle altre disposizioni di legge vigenti e dalla *lex specialis* della presente procedura.

A conclusione dell'eventuale sub procedimento attivato con il soccorso istruttorio la Stazione Appaltante procederà alla convocazione di una seduta pubblica nel corso della quale si renderà noto l'esito della verifica dei requisiti di ammissione alle fasi successive del procedimento di gara e all'apertura delle buste "B" telematiche al fine del solo controllo formale della presenza dei documenti prodotti.

Successivamente, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, procederà quindi in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri indicati nei precedenti paragrafi.

A conclusione dei lavori la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, nel giorno, nell'ora e nel luogo comunicato agli operatori economici con apposito avviso inviato ai concorrenti, procederà:

- a comunicare i punteggi attribuiti per ogni singolo concorrente e singolo servizio;
- all'apertura, per i soli concorrenti ammessi a questa fase, della busta telematica "C";
- all'attribuzione dei punteggi relativi all'elemento "RIBASSO ECONOMICO" e "RIBASSO TEMPO";
- a formalizzare, per ogni servizio, la graduatoria di gara, in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio complessivo.

La Commissione giudicatrice provvede, in esito alle operazioni di gara, a redigere sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascun operatore economico, la graduatoria finale, proponendo l'aggiudicazione ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016, la quale verrà trasmessa alla Stazione Appaltante per l'adozione del provvedimento definitivo. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti.

Nella stessa seduta si procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice. Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, sarà dato corso alla procedura di cui al menzionato articolo.

L'accesso agli atti della procedura di gara è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 10 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

La proposta di aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica in capo all'aggiudicatario della sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 come indicati nelle dichiarazioni sostitutive presentate e richiesti per legge. È fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto. Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 saranno a carico dello/degli aggiudicatario/aggiudicatari le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara; le stesse, ripartite in parti eguali tra più aggiudicatari, andranno rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

#### **Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii., s'informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte della Stazione Appaltante/A.S./O. (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara ed aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa. La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara

o nella decadenza dall'aggiudicazione. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno della Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., cui si rinvia. Si rinvia al contenuto di cui all'art. 76, comma 4, del Codice in ordine al divieto di divulgazione/diffusione di informazioni relative all'aggiudicazione dell'appalto nei casi e per le fattispecie ivi contemplate. Per la fase successiva all'aggiudicazione si rinvia, ad integrazione di quanto sopra, all'art. 8 dello Schema di contratto, allegato al presente disciplinare, di cui costituisce parte integrante.

#### **Art. 12 – RICHIESTE DI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Eventuali richieste di informazioni complementari, anche di natura tecnica, in ordine al contenuto del Capitolato e del presente Disciplinare dovranno essere formulate per iscritto e fatte pervenire, fino a 6 giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, sulla piattaforma telematica nella sezione "Comunicazioni" della presente gara.

**Resta inteso che, nel rispetto della *lex specialis* costituita dagli atti di gara, per tutto quanto non espressamente disciplinato dall'Amministrazione Appaltante valgono le disposizioni normative vigenti.**

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti allegati:

##### **Allegati:**

1. Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva All. A
2. DGUE All. B
3. Offerta economica e temporale All. C
4. Modello - Informativa privacy All. D
5. Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale: schema di contratto.

**“Summer Universiade Napoli 2019”**

**Oggetto: Selezione di operatori per l'affidamento del servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli “Interventi di riqualificazione dell'indoor del Palavesuvio”.**

**Verbale del 04 agosto 2017**

Il giorno 04 del mese di agosto 2017, sono presenti presso la sede del Comune di Napoli, U.O.A. Organizzazione eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione sportiva Universiadi Napoli 2019, in Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo – 80133 Napoli:

dott.ssa Gerarda Vaccaro: Dirigente dell'U.O.A.  
arch. Genoveffa Acampora: Funzionario dell'U.O.A.  
arch. Giuliana Langella: Funzionario dell'U.O.A.

Visto l'Accordo di Programma sottoscritto in data 3 agosto 2017 tra l'ARU e il Comune di Napoli quale ente proprietario, per la costituzione, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/16, di una centrale di committenza per la realizzazione degli interventi di riqualificazione di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 419 del 27/07/2017.

Si verbalizza quanto segue.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 e art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in attuazione del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità vigente, l'Agenzia Regionale per le Universiadi – ARU 2019, ha istituito e predisposto su piattaforma telematica dei contratti pubblici, l'elenco degli operatori economici per l'individuazione dei soggetti da consultare per l'affidamento mediante procedura negoziata di lavori, servizi e forniture sotto soglia, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, non discriminazione, imparzialità e proporzionalità, oltre che di efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Con riferimento agli operatori economici da invitare, si precisa che con determinazione ARU n. 13 del 20/12/2016, successivamente integrata con determinazione n. 17 del 6/3/2017 è stato approvato l'avviso per la formazione di un elenco operatori economici da invitare per la fornitura di servizi, forniture e lavori tramite procedura negoziata.

Considerata la necessità di affidare il servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli interventi di riqualificazione dell'indoor del Palavesuvio, ai sensi del comma 1, lettera d), art. 24 del D.Lgs 50/16, il Comune di Napoli intende affidare la progettazione definitiva ed esecutiva per i lavori di cui all'oggetto, mediante la selezione di operatori iscritti al predetto elenco.

Sulla base delle norme che disciplinano l'istituzione e la gestione del suddetto elenco e sulla base di quanto sopra, vengono riportati gli operatori economici iscritti, al 12 luglio, per la fornitura di “Servizi d'ingegneria e architettura” categoria B001- Progettazione e direzione lavori di opere civili e impianti sportivi, come di seguito riportato:

Antonio	Zambrano
Stefania	Lamberti



# UNIVERSIADI NAPOLI



## Regione Campania

### 2019



COMUNE DI NAPOLI

Agostino	Lupoli
Achille	Mastrocinque
Santo	Argano
Luigi	Di Ruberto
Giosuè	Di Franco
Davide	Vargas
Enrico	Vitale
Sispi Srl	
Roberto	Bacci
Raffaele	Di Lauro
Antonio	Preti
Franco	Beneduce mandatario RTP costituenda
Pasquale	Miano capogruppo RTP da costituire
Prog&Co engineering consulting srl	
Rosario Maria	Maccarone
Antonio	Verderosa
Marco	Martino
Giovanni	Ferrarelli
Mega Srl	
Giuseppina	De Vito
Ivan	Verlingieri
Antonio	Iannaccone
Pellegrino	Soriano Associati rtp
Angelo	Saggese mandatario rtp
Geosecure SAS	
Studio Battista	Associati RTP
Nicola	Negri
Innovus srl	
Vincenzo	Paolillo
Rocco	Petrone
Giuseppe	Galdo mandatario rtp
Tecno In SPA	
Ferdinando M.	Musto
Antonio	Ippolito mandatario RTP
Nicolino	Petracca
S.T. Landi	Sergio
Teresa	Leone
Pietro	Albano
Ciro	Apra
Studio Discetti Servizi integrati	
Area	Design
Cesare	Graziano
Generoso	De Lisio
Cosma	Niutta



# UNIVERSIADI NAPOLI



## Regione Campania

# 2019



COMUNE DI NAPOLI

Vincenzo	Genovese mandatario RTP
Studio Kr e associati	Mandatario RTP
Silvestro	Treviglio
Fmc Engineering srl	Mandataria rtp
Francesco	Florio Mandatario RTP
Angelo Raffaele	Russo
Gr. E. CO	mandatario
Pasquale	Giordano
In.co.set srl	mandataria
Gmn Engineering srl	
Tonelli Ingegneria srl RTP	
Maurizio	Cali
Massimo Teobaldo	Servilio - mandatario RTP
Carlo	Natale
Luigi	Pianese RTP costituenda
Giuseppe	Esposito
Francesco	Festa
Antonio	Silvano
Tomasone Associati	
Nicolino	Guzzo
Archest srl mandataria Rtp	
Felice	Argenio
Vitruvius Engineering S.A.S.	
Dge- Di Girolamo Engineering Srl	
Asset Srl	
Luigi	Buccella
Leone	Loreto
Ingost Srl	
Giuseppe	Parlato
Claudio	Correale
3iprogetti S.R.L.	
Francesco	Alfano
Fabio	Mastellone di Castelvetero
Sab Srl	
Massimo	Ramondini
Giovanni	Panico
Michele	Di Ruocco
Iannucci&Partners S.R.L.	
Marcello	Zanna
Armando	Palmiero
A6g Engineering Srls	
Antonio	Masturzo
Arch. Associati Santaniello- Vanacore	
Sabino	Petrella
Antonio	Citro

*[Handwritten signatures]*



# UNIVERSIADI NAPOLI



## Regione Campania

### 2019



COMUNE DI NAPOLI

Nicola	Galotto
Alfredo	Landi
Roberto	Borriello
Idi Srl	
Roberto	Terracciano
Luigi	Fortunato
Giuseppe	Coppola
Salvatore	De Gianni
Maurizio	Campopiano
Asnova Studio Associato	
Tecno Progetti Integrati Srl	
Perimetri Srl	
Giovanni Carlo	Gianniello
Lorenzo	Urbano
39 Energy Srl	
Carmine	Russo mandatario rtp
Cooprogetti Soc.Coop.	
Giovanna	Punzo
Luigi	De Lorenzo
Studio di Ingegneria Remigio	Volpe
Carmine	Lombardi
Antonello	Cestari
Fabio	Guerriero
Antonietta	Lambiasi
Groma Società Ingegneria srl	
Antonella	Moscariello
Antonio	Ripesi RTP
Donato	Miano
Leopoldo	Esposito
Paolo	Santoro
Massimo	Blasi
Cristofaro	Broda
Giuseppe	Guida
Rtp Alphatec	
Alfredo	Galdieri
Domenico Antonio	Turco
Luigi	Baiano
Evelin	Sampietro
Studio associato di architettura Vulcanica	
Sibille	Piercarlo
Maurizio	Memoli
Arethusa Srl	
Bruno	Gagliardi



# UNIVERSIADI NAPOLI



## Regione Campania

### 2019



COMUNE DI NAPOLI

S.T.A. Ingegneria	
Gianluca	Di Lorenzo
Agostino	Santillo
Vincenzo Giuseppe	Cestrone
Mauro	Smith
TiOne Technology Srl	
Del Gaudio – De Maio – Morante	
Citec Italia srl	
Raffaella	Forgione
Francesco	D'Orta
Gianluca	Principe
Sonia	Minicozzi
Tb Progettazione – Ing. Domenico Benincasa	
Francesco Sabato	Manganiello
EB Studioarke& Patners srl	
Geminiano	Mancusi
Ciro	De Luca
Gaetano	D'argenzio
Giovanni	Perillo
Icis srl	
Raffaele	Fimmanò
Vito	De Caprio
Pasquale Memoli	Studio di architettura e design
S.IN.T.E.C. srl	
Raffaele	Delle Cave
Antonello	Mandarino
Vincenzo	Prezioso
Vincenzo	Del Gaudio
Fabio	Manzone
Luigi	Farina
Paolo	Pettene
Stefano	Di Lorenzo
Bauenstudio associati	
Michelangelo D'Andrea	Studio tecnico di architettura
Rtp Av Bn	
Laura	Alfano
Giovanni	Paragliola
Dfp engineering srl	
Paolo	Sessa
Pietro	Di Palo
Nicola	Chiumento
Valentina	Fiore
Nello	Conte
Salvatore	Ferrandino



Consing Consorzio stabile ingegneria	
Sergio	Vizioli

All'esito della verifica dei curricula presentati, di seguito si riporta l'elenco degli operatori prescelti, che hanno comprovata e prevalente esperienza svolta per le pubbliche amministrazioni e/o per lavori con caratteristiche simili a quelle oggetto di selezione, seguendo il criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti. I seguenti operatori non hanno fin ora ricevuto né inviti né affidamenti:

VITRUVIUS ENGINEERING S.A.S.
PASQUALE MIANO capogruppo RTP da costituire
INNOVUS SRL
ICIS SRL
COOPROGETTI SOC.COOP.

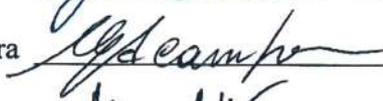
Del che è verbale  
 Napoli, 04/08/17

L.c.s.

dott.ssa Gerarda Vaccaro

  
 \_\_\_\_\_

arch. Genoveffa Acampora

  
 \_\_\_\_\_

arch. Giuliana Langella

  
 \_\_\_\_\_



# ARU2019

AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI



COMUNE DI NAPOLI

## **REGOLARITÀ CONTABILE**

**SI APPONE**, ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

**NON SI APPONE** ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria per la motivazione indicata con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega.

## **IMPEGNO DI SPESA**

Capitolo Bilancio di previsione 2017/2019 n.3010

Descrizione Determina a contrarre e indizione di gara, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di ingegneria e architettura relativo alla redazione del progetto definitivo/esecutivo degli di Riqualificazione dell'indoor Pala Vesuvio

Prenotazione Impegno n°20/2017 Importo € 100.597,19

Napoli, li 16/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. Giacomo Candeloro

## **CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata sul sito dell'Agazia Regionale Universiadi in data \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

## **COPIA CONFORME**

Si certifica che la presente è copia conforme all'originale

Li, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE