



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

**PROCEDURA NEGOZIATA**

**AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D.LGS 50/2016, DELL'ART. 1 C. 380 DELLA LEGGE FINANZIARIA 2018, DELLE LINEE GUIDA ANAC N. 4 DI ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PALADENNERLEIN CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA GIUSTA ART. 95 c.2 DEL D.LGS. 50/2016**

**LETTERA DI INVITO**

**CUP - G65H18000120001**

**CIG - 7564531076**



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

**Sommario**

Premesse .....	3
1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara.....	3
2. Soggetti ammessi alla gara .....	4
3. Condizioni di partecipazione .....	4
4. Avvalimento - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione - PASSOE .....	7
5. Presa visione della documentazione di gara .....	7
6. Chiarimenti .....	8
7. Modalità di presentazione della documentazione - Soccorso istruttorio .....	8
8. Comunicazioni .....	9
9. Subappalto.....	10
10. Ulteriori disposizioni.....	10
11. Cauzioni e garanzie richieste .....	11
12. Pagamento in favore dell'Autorità .....	12
13. Criterio di aggiudicazione .....	13
14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte .....	18
15. Procedura di aggiudicazione.....	28
16. Motivi di esclusione .....	30
17. Aggiudicazione.....	31
18. Disposizioni finali manleva .....	31
19. Informazioni complementari.....	32
20. Foro competente .....	34

Codesto Spett. Operatore economico è invitato a presentare offerta per i lavori in oggetto, nel rispetto dei termini e delle condizioni di seguito specificate:

La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei "Lavori di riqualificazione del Paladenerlein" CUP: G65H18000120001, CIG: 7564531076

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura negoziata esperita con modalità telematica in aggiudica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del d.lgs.50/2016 s.m.i. (nel prosieguo, Codice).

Il progetto è stato validato con verbale del 13/06/2018 ed approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 291 del 14/06/2018.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Napoli (NA).

CIG: 7564531076



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

Il Responsabile unico del procedimento è l'arch. Giuliana Langella.

**1 Oggetto dell'appalto, durata, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

1.1 L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta a netti € 2.477.214,91 ed è articolato in:

Lavori	€ 2.314.168,67
<i>di cui costi della manodopera</i>	<i>€ 659.378,48</i>
Costi della sicurezza	€ 163.046,24

**L'importo a base di gara**, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, **soffitto a ribasso** ammonta ad € **2.314.168,67** (euro duemilionitrecentoquattordicicentossessantotto/67).

1.2 L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente scorporabile	o Subappaltabile
EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	OG1	III-bis	SI	€ 1.355.099,94	54,70	Prevalente	Nei limiti di legge (fino al 30%)
IMPIANTI TECNOLOGICI	OG11*	III	SI	€ 1.122.114,97	45,30	Scorporabile	Nei limiti di legge (fino al 30%)

**\*Le opere ricomprese nella categoria OG11 sono riconducibili a categorie di lavorazioni di notevole contenuto tecnologico di importo superiore al 10% dell'importo totale dei lavori e, pertanto, escluse dall'istituto dell'avvalimento giusta combinato disposto di cui all'art. 89 co 11 D. Lgs. n. 50/2016 e di cui al D.M. M.I.T. 248 del 10.11.2016. È consentito il ricorso al subappalto in misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale. Non è computato nel predetto limite l'eventuale subappalto delle lavorazioni riconducibili alla OG11 per la quale vigono comunque i limiti di cui all'art.1 co 2 D.M. M.I.T.**



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

**248 del 10/11/2016 (max 30% dell'importo delle opere e subappalto non suddiviso senza ragioni obiettive).**

È richiesta abilitazione ex D.M. 37/2008 lett. a), c), d), f), g).

L'appalto è finanziato con Fondi da Accordo di Programma Summer Universiade tra Regione Campania e Governo Nazionale.

Stante l'urgenza, e considerato l'importo dell'appalto sotto soglia, sarà applicata la deroga sul c.d. *stand still*, di cui all'art. 32 c. 9 lett. B del D. Lgs 50/2016.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà **"a corpo"**.

In linea con il disposto di cui all'art.35 co 18 del Codice, all'aggiudicatario verrà corrisposta un'anticipazione pari al 20 per cento del valore del contratto.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Termine per ultimare i lavori posto a base di gara: **210 giorni** naturali e consecutivi.

## **2 Soggetti ammessi alla gara**

- 2.1 Sono ammessi alla gara gli operatori economici invitati in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, alle condizioni di cui al d.lgs. 50/2016 ed alla presente Lettera di invito.
- 2.2 È fatto divieto di modifica soggettiva della composizione dei partecipanti invitati alla presente procedura rispetto a quanto dichiarato all'atto della partecipazione alla manifestazione di interesse.
- 2.3 Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

## **3 Condizioni di partecipazione**

- 3.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
  - 3.1.1 le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs.50/2016 s.m.i;
  - 3.1.2 le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui al d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 così come modificato e/o integrato dalla L. 161/2017 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui medesimo disposto normativo;
  - 3.1.3 le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
  - 3.1.4 agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48 co 7 primo periodo del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo aggregazioni di imprese di rete). I consorzi di cui all'art.45 co 2 lett b) e c), sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale.

### **3.2 Requisiti di idoneità professionale**

In riferimento all'art.83 co 3 del d.lgs.50/2016 s.m.i. è richiesta l'iscrizione presso la camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE l'iscrizione alla C.C.I.A.A. deve essere posseduta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art.45 comma 1 lett.b) e c) del Codice l'iscrizione alla C.C.I.A.A. deve essere posseduta dal consorzio e dalle imprese indicate eventualmente come esecutrici dell'appalto. Nei casi di operatore economico di altro Stato non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione secondo le modalità vigenti dello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del d.lgs.50/2016 mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza.

### **3.3 Requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi**

- 3.3.1 L'operatore economico dovrà essere in possesso di attestazione SOA in corso di validità per classifiche di importi adeguate, per la categoria prevalente OG1 (prevalente), e per la categoria scorporabili OG11.
- 3.3.2 È consentito il ricorso al subappalto in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.
- 3.3.3 Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010 qualora l'aggregazione sia di tipo orizzontale, ovvero nella misura di cui all'art. 92, comma 3, del D.P.R. 207/2010 qualora sia di tipo verticale.
- 3.3.4 Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/2016, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.
- 3.3.5 In caso di raggruppamento orizzontale, la mandataria deve comunque possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria; in caso di raggruppamento verticale, ciascuna impresa deve possedere i requisiti in relazione alla parte del servizio che dovrà eseguire, fermo restando quanto previsto all'art.48 comma 2 del Codice.
- 3.3.6 In caso di consorzio stabile, si applica l'art. 47 del Codice.
- 3.3.7 Ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D.P.R. 207/2010, ai fini della partecipazione alla gara, nel caso in cui la scadenza triennale della SOA sia anteriore al termine perentorio di presentazione delle offerte, l'operatore economico deve aver richiesto l'effettuazione della verifica triennale o aver ottenuto il rinnovo della SOA con domanda presentata prima della scadenza. Si invita, pertanto,



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

l'operatore economico a presentare copia conforme del contratto di verifica/rinnovo all'interno del plico contenente la documentazione amministrativa.

- 3.3.8 Per l'esecuzione di alcune lavorazioni è richiesta abilitazione ex D.M. 37/2008 lett. a), c), d), f), g). In linea con il disposto di cui all'art.8 co 1 del D.M. 37/2008 s.m.i. qualora l'operatore economico è carente delle predette abilitazioni dovrà indicare la volontà di subappaltare le lavorazioni per le quali sono previste le predette abilitazioni.
- 3.3.9 In linea con il disposto di cui all'art. 63 DPR 207/2010 per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica I e II.
- 3.3.10 Gli operatori economici stabiliti in altro Stato non residente in Italia, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del DPR 207/2010 accertati, ai sensi dell'art. 62 del DPR 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi ai sensi dell'art.90 co 8 d.lgs.50/2016. In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
1. ► **requisiti economico-finanziari:**
    - a) almeno una referenza bancaria;
    - b) volume d'affari in lavori (espresso in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% dell'importo della qualificazione richiesta nelle categorie dell'appalto da affidare (cat. OG1-OG11), così come definita dagli artt. 79 e 83 del DPR 207/2010 e s.m.i.;
  2. ► **requisiti tecnico-organizzativi:**
    - a) presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art. 87 del DPR 207/2010 e s.m.i.;
    - b) esecuzione di lavori nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti alle categorie dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;
    - c) esecuzione di un singolo lavoro nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione alle categorie oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stesse singole categorie, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nelle stesse singole categorie, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato art. 83 DPR 207/2010;
    - d) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore ai valori fissati dall'art. 79, comma 10, del DPR 207/2010, relativo al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
    - e) dotazione stabile di attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del predetto disposto normativo, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

- f) possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 63 del DPR 207/2010.

### **3.4 Ulteriori requisiti**

**È richiesta l'iscrizione alla White list presso una Prefettura italiana.**

## **4 Avalimento - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione - PASSOE**

4.1 In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice e con le modalità ed i termini ivi indicati, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di cui all'art.83 co 1 lett- b) e c) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

È consentito l'utilizzo, mediante avalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta dal bando di gara.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di aggiudicazione a favore dell'impresa avvalente il contratto in ogni caso è eseguito da quest'ultima alla quale sarà rilasciato il certificato di esecuzione. Non è consentito avalimento per la categoria OG11.

## **4.2 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione – PASSOE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216 co 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 157 del 17 febbraio 2016.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute. Si rinvia alla citata deliberazione n. 157/2016 per ogni dettaglio operativo.

In subordine, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario ove, per qualsivoglia ragione il sistema AVCPass o il collegamento non risultassero pienamente operanti, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale la verifica dei requisiti generali e speciali.

Ai fini delle verifiche dei requisiti dichiarati in sede di gara mediante l'utilizzo del sistema AVCPass alla documentazione amministrativa dovrà essere allegato il PASSOE rilasciato dall'ANAC.

## **5 Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo**

**La documentazione di gara, oltre che dalla presente lettera di invito, consistente in:**

Modulistica di gara;

Relazioni, stime, capitolati, piani economici ed elaborati grafici e di calcolo di cui all'elenco disponibile sul sito

<http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti?sa=000003&layout=universiadi-comm>

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente in modo illimitato e diretto ai predetti indirizzi internet.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

Ai fini di una più corretta e ponderata formulazione dell'offerta, è possibile effettuare sopralluogo alle aree interessate all'appalto, previo appuntamento da definire con l'amministrazione, entro il settimo giorno dalla scadenza per la presentazione dell'offerta.

I concorrenti devono concordare la data e l'ora della visita di sopralluogo, inviando almeno tre giorni prima rispetto alla data proposta, la richiesta di sopralluogo agli indirizzi di posta elettronica di seguito indicati precisando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate ad effettuare il sopralluogo specificando altresì l'indirizzo di posta elettronica/ PEC / FAX, cui indirizzare la convocazione.

Non sarà rilasciata attestazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

## **6 Chiarimenti**

In linea con il disposto di cui all'art.74 co 4 d.lgs.50/2016, è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti formulati esclusivamente in lingua italiana e richiedere al massimo **entro il quinto giorno** dalla trasmissione della presente lettera di invito, sulla piattaforma telematica nella sezione "Comunicazioni" della presente gara. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni e/o comunicazioni in merito alla presente procedura, saranno altresì pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: <http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti?sa=000003&layout=universiadi-comm>. Ai quesiti formulati oltre il termine sopra indicato l'Amministrazione non garantisce la risposta.

## **7 Modalità di presentazione della documentazione – Soccorso istruttorio**

- 7.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
  - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
  - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- 7.2 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83 co 3, 90 co 8 e 49 del Codice





*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

- 7.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.4 La domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni da rendere ai fini della partecipazione alla procedura potranno essere redatte sui modelli disponibili all'indirizzo internet sul sito <http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti?sa=000003&layout=universiadi-comm> ovvero riproducendoli integralmente.
- 7.5 Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante.

**7.6 Soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'art. 83 co 9 del d.lgs.50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In tal caso, sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a 5 gg. solari dalla richiesta formulata dalla Stazione Appaltante perché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso ogni eventuale fattispecie di esclusione sarà valutata in conformità alla normativa vigente, a quanto previsto dall'art.83 co 9 del d.lgs.50/2016 nonché alle determinazioni assunte dall'ANAC.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della Stazione Appaltante, formulate ai sensi dell'art.83 co 9 del d.lgs.50/2016 costituisce **causa di esclusione**.

Si precisa che in ottemperanza al principio di parità di trattamento e non discriminazione, in caso di attivazione del soccorso istruttorio dichiarativo-documentale, il requisito e/o l'elemento per il quale è stato attivato il soccorso istruttorio deve preesistere (maturato) al momento dello scadere del termine perentorio per presentare offerta.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

**8 Comunicazioni**

- 8.1** Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC. **Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.**
- 8.2** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3** In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

## **9 Subappalto**

- 9.1 L'istituto è normato dall'art.105 del Codice.
- 9.2 Nei casi stabiliti dall'art.105 co 13 del d.lgs.50/2016, la Stazione Appaltante provvederà al pagamento diretto del/i subappaltatori.
- 9.3 Ai sensi dell'art.3 co 9 della L.136/2010, nei contratti di subappalto e/o subcontratto tra appaltatore e subappaltatore è fatto obbligo di inserire, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto e/o subcontratto un'apposita clausola con la quale ciascuno (appaltatore e subappaltatore) assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **10 Ulteriori disposizioni**

- 10.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 10.2 Non saranno ammesse offerte in aumento.
- 10.3 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 10.4 L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 10.5 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, ai sensi dell'art. 1, comma 380, terzo periodo, della legge 27 dicembre 2017, n.205, il contratto di appalto non verrà stipulato prima di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 10.6 La stazione appaltante si avvale del disposto di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'Appaltatore, di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.108 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 109.
- 10.7 L'aggiudicatario dovrà provvedere a rimborsare alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 gg. dall'aggiudicazione definitiva le spese sostenute da quest'ultima per le pubblicazioni obbligatorie di cui al D.M. M.I.T. 02.12.2016 dell'avviso di gara e dell'avviso di aggiudicazione relativi alla presente procedura sui quotidiani, giusta art.216 co 11 del Codice. Sono a carico dell'aggiudicatario anche le spese notarili per la stipula del contratto.
- 10.8 Per l'esecuzione dell'appalto è richiesta abilitazione ex D.M. 37/2008 lett. a), c), d), f), g). In linea con il disposto di cui all'art.8 co 1 del D.M. 37/2008 s.m.i. qualora l'operatore economico è carente delle predette abilitazioni dovrà indicare la volontà di subappaltare le lavorazioni per le quali sono previste le predette abilitazioni.
- 10.9 Per l'esecuzione di alcune specifiche lavorazioni e/o ai fini del rispetto dei tempi di esecuzione la Stazione Appaltante si riserva di richiedere l'impiego di più squadre di lavoro articolate in più turni giornalieri operanti all'occorrenza anche nelle giornate prefestive e festive.
- 10.10 Si evidenzia che, il Comune di Napoli, quale tramite del Commissario straordinario in virtù della convenzione sottoscritta in data 10.04.2018 con il Commissario straordinario per la realizzazione dell'Universiade Napoli 2019 per l'espletamento delle procedure di gara relative agli interventi sugli impianti sportivi di proprietà comunale, ai sensi dell'art. 10, comma 4 del D. lgs.231/2007, come modificato dal D. Lgs. 90/2017, al fine di consentire lo svolgimento di analisi finanziarie mirate a far emergere fenomeni di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo, è tenuta a comunicare alla UIF dati e informazioni concernenti le operazioni sospette di cui venga a



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

conoscenza nell'esercizio della propria attività istituzionale. Costituiscono "riciclaggio", se commesse intenzionalmente, le seguenti azioni: la conversione o il trasferimento di beni, effettuati essendo a conoscenza che essi provengono da un'attività criminosa o da una partecipazione a tale attività, allo scopo di occultare o dissimulare l'origine illecita dei beni medesimi o di aiutare chiunque sia coinvolto in tale attività a sottrarsi alle conseguenze giuridiche delle proprie azioni; l'occultamento o la dissimulazione della reale natura, provenienza, ubicazione, disposizione, movimento, proprietà dei beni o dei diritti sugli stessi, effettuati essendo a conoscenza che tali beni provengono da un'attività criminosa o da una partecipazione a tale attività; l'acquisto, la detenzione o l'utilizzazione di beni essendo a conoscenza, al momento della loro ricezione, che tali beni provengono da un'attività criminosa o da una partecipazione a tale attività; la partecipazione ad uno degli atti di cui ai punti precedenti, l'associazione per commettere tale atto, il tentativo di perpetrarlo, il fatto di aiutare, istigare o consigliare qualcuno a commetterlo o il fatto di agevolarne l'esecuzione. Il riciclaggio è considerato tale anche se le attività che hanno generato i beni da riciclare si sono svolte nel territorio di un altro Stato comunitario o di un Paese terzo. Per "finanziamento del terrorismo" s'intende qualsiasi attività diretta, con qualsiasi mezzo, alla raccolta, alla provvista, all'intermediazione, al deposito, alla custodia o all'erogazione di fondi o di risorse economiche, in qualunque modo realizzati, destinati a essere, in tutto o in parte, utilizzati al fine di compiere o favorire il compimento di uno o più delitti con finalità di terrorismo previsti dal Codice Penale, e ciò indipendentemente dall'effettivo utilizzo dei fondi e delle risorse economiche per la commissione dei delitti anzidetti.

## **11 Cauzioni e garanzie richieste**

- 11.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad € 23.141,69 corrispondente al 1% dell'importo a base d'asta, in virtù del previsto requisito di possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000.
- 11.2 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.
- 11.3 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:
  - 11.3.1 essere conforme agli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n. 31 del 19 gennaio 2018;
  - 11.3.1 essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
  - 11.3.2 essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
  - 11.3.3 avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - 11.3.4 qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
  - 11.3.5 prevedere espressamente:



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli artt. 113 del Codice e 123 del Regolamento.

11.4 L'importo della garanzia può essere ridotto con le modalità e le percentuali di cui all'art.93 co 7 del Codice; sarà cura del concorrente segnalare il possesso dei requisiti per la riduzione della garanzia, allegando documentazione a comprova.

11.5 La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione priva di una o più caratteristiche previste dall'art.93 del predetto disposto normativo potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co 9 del Codice. In merito si precisa che in caso di mancata presentazione della cauzione provvisoria il concorrente sarà ammesso ad integrare la documentazione carente producendo una cauzione che risulti essere stata già costituita al momento di presentazione della propria offerta.

11.6 In caso di mancata sanatoria si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

11.7 La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva;

11.8 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 co 1 del Codice;

la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del Codice per una somma assicurata:

- per i danni di esecuzione: per un importo pari all'importo del contratto;
- per la responsabilità civile verso terzi: € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

## **12 Pagamento in favore dell'Autorità**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 140,00 (euro centoquaranta/00) scegliendo tra le modalità indicate nel documento "Istruzioni Operative" rinvenibile sul link "Servizio Riscossione Contributi" del sito ANAC.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il seguente CIG (codice identificativo gara) che identifica la procedura: 7564531076

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La carenza della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a favore dell'ANAC potrà essere sanata ai sensi dell'art.83 co 9 del Codice a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria la Stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

### **13 Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione del contratto avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi del comma 12 articolo 77 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi indicati nel presente disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato G al Regolamento. Il prezzo offerto deve essere determinato mediante massimo ribasso rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza e con le modalità previste nella presente lettera di invito e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nel paragrafo 13.3 della presente lettera di invito.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà secondo i seguenti criteri e relativi fattori ponderali:

<b>A</b>	Qualità tecnica	max 70 punti
<b>B</b>	Offerta economica	max 30 punti
<b>TOTALE</b>		<b>100 punti</b>

#### **13.1 Criterio A- Qualità tecnica max 70 punti**

Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente in materia.

Il concorrente indicherà quali risorse e metodologie, quali soluzioni tecnologiche, quali materiali, quali accorgimenti attiverà per migliorare le finalità e i livelli prestazionali stabiliti dal progetto.

Le soluzioni proposte, dovranno essere sostenute da una idonea documentazione tecnica progettuale (grafica, computazioni, reports) comprovante la validità della scelta presentata; la documentazione tecnica dovrà avere i contenuti minimi di un Progetto Esecutivo, così come previsto dall'art. 24 e successivi del DPR 207/2010. Le proposte dovranno comunque garantire la stabilità e durabilità delle opere che verranno realizzate.

Il Concorrente rimane obbligato a supportare in sede di giustificazione dell'offerta economica le proposte formulate, indicando nelle analisi le integrazioni e/o sostituzioni dei diversi e/o nuovi magisteri introdotti in sede di offerta.

Analogamente, ove le proposte formulate dovessero portare in campo variazioni di quantità di magisteri rispetto a quelle previste dal Progetto Esecutivo posto a base di gara - fermo restando che le stesse non hanno comunque valore negoziale - il Concorrente rimane obbligato a fornire adeguata giustificazione economica.

Il Proponente rimane inoltre obbligato - ove risultasse aggiudicatario - ad ottenere le autorizzazioni integrative eventualmente necessarie che Enti o Amministrazioni terze dovessero richiedere ai fini della realizzazione delle opere modificate dalle variazioni introdotte, senza che ciò possa comportare un allungamento dei tempi contrattuali offerti o maggiori oneri per la Stazione Appaltante.

Ove risultasse aggiudicatario, il Concorrente rimane obbligato ad eseguire le opere, con i contenuti di cui alla proposta formulata per il prezzo offerto.

Non sono ammesse varianti al progetto definitivo-esecutivo posto a base di gara.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		CRITERIO	PUNTI
A1	Organizzazione del lavoro	QUALITATIVO	20
A2	Assistenza e manutenzione	QUALITATIVO	20
A3	Riduzione sui tempi di consegna	QUANTITATIVO	30
<b>TOTALE</b>			<b>70</b>

**Criterio motivazionale per elemento A 1) - Organizzazione del lavoro MAX 20 punti.**

Saranno valutate le proposte migliorative relative all'organizzazione, sicurezza, modalità operative, alle qualifiche ed all'esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto.

L'operatore economico descrive la propria organizzazione nei termini richiesti dalla procedura di gara ed allega un elenco delle attività e delle opere realizzate che dimostrino un'esperienza qualificata del personale coinvolto.

Il punteggio sarà assegnato sulla base della relazione presentata dall'offerente che dovrà riguardare l'organizzazione del cantiere con la descrizione delle soluzioni organizzative principali, fra cui figurano:

- layout del cantiere e di tutte le sue fasi;
- modalità di cantierizzazione e definizione del programma dei lavori in fasi e sottofasi;
- individuazione di fornitori, subappaltatori, caratteristiche di approvvigionamento dei materiali, delle campionature, opzioni make or buy;
- piano di allocazione delle risorse, fra cui tipologia e numero delle squadre, mezzi e attrezzature impiegate con la distinzione tra quelli in proprietà e/o leasing e quelli messi a disposizione nel cantiere;
- organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto.

Oltre a quanto sopra potrà essere evidenziato qualsiasi altra informazione che si ritiene utile ad evidenziare l'organizzazione del cantiere.

**Criterio motivazionale per elemento A2) - Assistenza e manutenzione MAX 20 punti.**

Saranno valutate le proposte relative alle attività di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di garantire la piena funzionalità dell'impianto sportivo fino al termine della manifestazione Universiade a Napoli 2019.

L'operatore economico propone un piano di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto sportivo, con inizio dall'avvio dei lavori e conclusione al 30/07/2019 da suddividere in due periodi: il primo, dalla data risultante dal verbale di consegna dei lavori fino all'1/6/2019, ed il secondo dal 2/6/2019 al 30/07/2019.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

Dovrà essere descritta l'organizzazione della gestione manutentiva in relazione alle risorse operative preposte, loro qualifiche professionali, composizione delle squadre di intervento e quelle di reperibilità e pronto intervento, dotazione di mezzi, ai subappaltatori. Avrà carattere preferenziale la previsione di una squadra di pronto intervento con specializzazione elettrica, specializzazione in impianti di condizionamento ed edile.

Oltre a quanto sopra potrà essere evidenziato qualsiasi altra informazione che si ritiene utile ad evidenziare la gestione delle attività di assistenza e manutenzione.

**Criterio motivazionale per elemento A3) - Proposte migliorative rispetto alle condizioni di consegna MAX 30 punti.**

Per l'esecuzione dei lavori, il cronoprogramma del progetto definitivo-esecutivo prevede **210 giorni** naturali e consecutivi.

Potrà essere proposta dal Concorrente una riduzione del tempo previsto per l'esecuzione dei lavori.

La riduzione offerta dal Concorrente si intende espressa in riduzione percentuale sui tempi previsti in progetto. Non sono ammesse riduzioni superiori al 20%.

La riduzione dei tempi proposta dovrà essere concretamente ed analiticamente riscontrabile su un "Cronoprogramma delle attività" che dovrà essere allegato, pena l'esclusione, alla proposta e accompagnato da una relazione illustrativa.

Tale "Cronoprogramma delle attività" dovrà tenere conto dei vincoli previsti nel "Cronoprogramma posto a base di gara" allegato al Progetto Esecutivo.

Il "Cronoprogramma delle attività" presentato dal Concorrente ai fini della valutazione del Criterio A3 sarà ritenuto valido anche ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 40 del DPR 207/2010.

Se nel cronoprogramma saranno previste lavorazioni in giorni festivi e/o in orario notturno e/ su turni di lavoro, tali oneri saranno a carico dell'Appaltatore senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Appaltante. In tal caso, il concorrente dovrà allegare espressa dichiarazione circa l'impegno ad eseguire lavorazioni in giorni festivi e/o in orario notturno e/ su turni di lavoro, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Appaltante.

Le offerte migliorative devono essere costituite da documenti distinti per ciascun criterio e sub criterio, e precisamente: da una relazione tecnica che descriva chiaramente le migliorie proposte con precisi riferimenti a eventuali elaborati grafici (planimetrie, sezioni e prospetti) e schede descrittive dei componenti e delle forniture proposte (non sarà considerata valida la mera presentazione di corpose schede prodotte dalle ditte fornitrici), al piano di manutenzione e al computo metrico non estimativo.

Il Concorrente ha l'obbligo di corredare comunque la documentazione prodotta da una relazione tecnico illustrativa che riepiloghi in forma sintetica i contenuti delle diverse proposte, e da un elenco degli elaborati forniti.

**13.2 Criterio B- Offerta economica max 30 punti**

Potrà essere proposto dal Concorrente un ribasso sull'importo poso a base d'asta secondo i seguenti sub criteri:

**1) B- Ribasso sull'importo dei lavori**



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018**

Si specifica che il corrispettivo per l'appalto è a corpo ed è da intendersi omnicomprensivo per fornire l'opera completa "chiavi in mano" e quindi si intendono comprese in tale prezzo, anche se non indicate, eventuali lavorazioni necessarie, nel rispetto delle norme vigenti, e che dovranno essere eseguite senza aumento di costo.

**13.3 Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi**

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte presentate avverrà con l'applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato G del DPR 207/2010.

La graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente mediante l'applicazione della formula  $C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$  dove:

- C(a) è l'indice di valutazione dell'offerta;
- N è il numero degli elementi da valutare;
- W<sub>i</sub> è il peso attribuito a ciascun elemento;
- V(a)<sub>i</sub> è il coefficiente dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da 0 a 1;
- Σ è la somma dei punteggi

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo le modalità di seguito riportate.

**13.3.1. Attribuzione dei punteggi criterio A**

**13.3.1.1 Attribuzione dei punteggi criteri QUALITATIVI**

I coefficienti dei criteri A1 e A2 saranno calcolati procedendo:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente per ogni criterio, sulla base della seguente tabella motivazionale:

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>
<i>OTTIMO</i>	<i>1</i>
<i>DISTINTO</i>	<i>0.85</i>
<i>BUONO</i>	<i>0.70</i>
<i>DISCRETO</i>	<i>0.50</i>





*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

SUFFICIENTE	0.25
INSUFFICIENTE	0

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

**13.3.1.2 Attribuzione dei punteggi criterio QUANTITATIVO**

Per la determinazione dei coefficienti del criterio quantitativo A3 la commissione giudicatrice impiega la seguente formula:

$$A_{5i} = T_i / T_{max} \text{ (non superiore al 20\%)}$$

dove:

$T_i$  = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente  $i$ esimo;  
 $T_{max}$  = la riduzione percentuale del tempo massima offerta che non dovrà essere superiore al 20%. Si precisa che qualora il concorrente indichi una riduzione percentuale da applicarsi al tempo superiore a quella sopra specificata, l'offerta si intenderà comunque formulata con la riduzione massima indicata nella presente lettera di invito 20% (venti per cento)

**13.3.2. Clausola di sbarramento**

La commissione non procede alla valutazione del criterio **B- Ribasso sull'importo dei lavori**, qualora il concorrente abbiano conseguito un punteggio inferiore a **40/70** in relazione al **Criterio A- Qualità tecnica**.

**13.3.3 Attribuzione dei punteggi criterio B**

Ai fini della determinazione dei coefficienti  $B_i$  relativi agli elementi di valutazione quantitativa B, la commissione giudicatrice impiega le seguenti formule:

$$B_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X \cdot A_i / A_{soglia} \quad B_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

$B_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente  $i$ esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

$X = 0,80$  (cfr. Quaderno AVCP "Il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa" - dicembre 2011)

$A_{max}$  = valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

Si precisa, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nella presente lettera di invito tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, **non si procederà alla cd. riparametrazione dei punteggi.**

In caso di parità di punteggio complessivo l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione quand'anche pervenga una sola offerta, purché sia ritenuta valida e congrua per la Stazione Appaltante. Si precisa, inoltre, che ogni ditta rimane vincolata all'offerta per sei mesi dalla data stabilita per la presentazione della stessa.

Si precisa, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto definitivo-esecutivo posto a base di gara. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

#### **14 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

14.1 La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica NAPOLI 2019, meglio indicata di seguito. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione. Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi al sito <http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti?sa=000003&layout=universiadi-comm> da cui si può accedere al Portale Appalti, dalla sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici", accertandosi di aver completato la procedura di registrazione;
2. accedere nella sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di iscrizione;
3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sul portale telematico all'indirizzo: [http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione Offerte Telematiche.pdf](http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf) ;
4. accedere alla sezione "Bandi ed avvisi di iscrizione";
5. selezionare la procedura a cui si intende partecipare;
6. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito <http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti?sa=000003&layout=universiadi-comm>

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta. Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec. La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- **Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **Busta B – Contenente OFFERTA TECNICA**
- **Busta C – Contenente OFFERTA ECONOMICA**

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

14.2 Gli interessati dovranno far pervenire il plico telematico dell'offerta mediante l'utilizzo della piattaforma telematica **entro il termine delle ore 18:00 del giorno 07 agosto 2018**. Oltre il predetto termine, la piattaforma inibirà la presentazione di qualsivoglia offerta. Si ribadisce che non saranno accettate offerte pervenute con differenti modalità.

14.3 Il plico telematico denominato "**Busta A - Documentazione amministrativa**" dovrà contenere:

1. **domanda di partecipazione (All. A)**, redatta in lingua italiana seguendo il fac simile inserito nella documentazione di gara, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore dell'Offerente. La domanda dovrà contenere altresì:

il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara; gli estremi di iscrizione (*numero e data*) alla Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando, la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (*numero e data*), della classificazione e la forma giuridica.

Nella domanda di partecipazione il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà altresì attestare:

a) di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico-estimativo, ove redatto;



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

- b) di essere a conoscenza dello stato dei luoghi, delle condizioni locali, della viabilità di accesso e di aver verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle discariche autorizzate;
- c) di aver verificato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi offerti, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- d) di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- e) di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- f) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia ambientale, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e di aver tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- g) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, che per l'esecuzione di alcune specifiche lavorazioni e/o ai fini del rispetto dei tempi di esecuzione la Stazione Appaltante potrà richiedere l'impiego di più squadre di lavoro articolate in tre turni giornalieri operanti all'occorrenza anche nelle giornate prefestive e festive;
- h) che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro come determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree e territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
- i) di aver preso conoscenza ed aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta che per l'esecuzione dell'appalto è previsto il possesso delle abilitazioni D.M. 37/2008 e che tali prestazioni possono essere subappaltate con le modalità ed i limiti di cui all'art.105 d.lgs. 50/2016;
- j) l'accettazione, senza riserve, che il pagamento delle prestazioni che andrà ad eseguire verrà subordinato alla stipula del contratto, stipula condizionata dalla verifica della documentazione dell'effettivo possesso di tutti i requisiti di idoneità tecnica e morale, attestati con le dichiarazioni presentate in sede di gara;
- k) la propria responsabilità per eventuali danni provocati per negligenza o malafede a persone o cose nell'ambito dell'area interessata ai lavori; pertanto ogni risarcimento di qualsiasi natura ricadrà a proprio carico, rimanendo sollevata da ogni responsabilità la Stazione Appaltante, nonché il suo personale preposto alla sorveglianza dei lavori;
- l) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda e nell'organizzazione dell'Impresa, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa ed a quanto stabilito dal d. lgs n. 81/2008 e s.m.i. in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro.
- m) le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 105 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

- n) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara  
oppure  
di non autorizzare l'accesso, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- o) di essere perfettamente edotto in ordine alla circostanza che l'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche e pertanto, in linea con quanto disposto dal disciplinare di gara, solleva la Stazione Appaltante da ogni responsabilità nei casi di utilizzo scorretto od improprio della piattaforma telematica e comunque di qualsiasi violazione della normativa vigente perpetrata dall'Utente;
- p) le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- q) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- r) di essere informato che il Comune di Napoli, quale tramite del Commissario straordinario in virtù della convenzione sottoscritta in data 10.04.2018 con il Commissario straordinario per la realizzazione dell'Universiade Napoli 2019 per l'espletamento delle procedure di gara relative agli interventi sugli impianti sportivi di proprietà comunale, ai sensi dell'art. 10, comma 4 del D. lgs.231/2007, come modificato dal D. Lgs. 90/2017, al fine di consentire lo svolgimento di analisi finanziarie mirate a far emergere fenomeni di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo, è tenuta a comunicare alla UIF dati e informazioni concernenti le operazioni sospette di cui venga a conoscenza nell'esercizio della propria attività istituzionale.
- s) (solo per le cooperative) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa;
- t) (per i Consorzi) i consorziati per i quali il Consorzio concorre dichiarando che relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma e di essere edotto in merito al fatto che, in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;
- u) di accettare che, in caso di aggiudicazione, le dichiarazioni innanzi rese vengano a far parte delle altre prescrizioni contrattuali previste nello Schema di Contratto di Appalto.
2. **dichiarazione sostitutiva in ordine ai requisiti di cui all'art.80 d.lgs.50/2016 (All.B)** resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la compilazione del **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, pubblicato nella G.U.U.E. L. 3/16 del 06.01.2016 come reso conforme alle disposizione del Codice del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, con atto pubblicato a mezzo di apposite Linee Guida sulla G.U.R.I. n. 170 del 22.07.2016. Si precisa che ai fini della presente procedura l'operatore economico è tenuto a compilare le Parti II, III, IV sezioni A e D e VI.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

In linea con il Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 26/10/2016 l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui all'art.80 commi 2 e 3 del d.lgs.50/2016 sarà richiesta dalla Stazione Appaltante in fase di verifica delle dichiarazioni rese nel DGUE.

Si precisa che:

la domanda di partecipazione e il DGUE, **a pena di esclusione**, devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, devono essere resi da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. La predetta documentazione potrà essere sottoscritta digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la documentazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la documentazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la documentazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
3. **attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate e l'esistenza della certificazione del sistema di qualità aziendale;
  4. **(eventuale) idonea documentazione attestante il potere di firma del sottoscrittore dell'Offerta**, quale persona autorizzata ad impegnare legalmente l'Offerente. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, dovrà essere allegata anche copia autentica della procura; in caso di partecipanti appartenenti ad altro Stato membro della UE la dichiarazione sarà resa come dichiarazione giurata ovvero dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o organismo professionale;
  5. **cauzione provvisoria** pari ad € 23.141,69, corrispondente al 1% dell'importo a base d'asta, in virtù del previsto requisito di possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000, sotto forma di fideiussione bancaria, polizza assicurativa ovvero altra forma idonea di cui all'art. 93, comma 1, del Codice. Tale cauzione dovrà avere validità minima di 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle Offerte.
  6. ricevuta dell'avvenuto versamento del **contributo** obbligatorio a favore dell'**ANAC**;
  7. **PASSOE**;



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

8. (eventuale) dichiarazione in ordine ai subappalti;
9. **Dichiarazione relativa all'iscrizione alla White list presso una Prefettura italiana;**
10. (eventuale) in caso di avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare:
  - a) dichiarazione sostitutiva (All. C) con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
  - b) esemplare originale ovvero copia resa conforme ex DPR 445/00 a cura del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, dell'attestazione di qualificazione SOA posseduta dall'impresa ausiliaria;
  - c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
    - attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
    - si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
    - attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
    - si impegna a subentrare, ai sensi dell'art.186-bis, co sesto e settimo, del R.D. 267/1942 al concorrente ausiliato nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara o dopo la stipula del contratto, o non sia, per qualsiasi ragione, più in grado di dare esecuzione all'appalto;
    - dichiara di essere consapevole della responsabilità in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Appaltante in relazione ai lavori oggetto del contratto;
    - attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra loro;
    - attesta che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art.53 co 16-ter del d.lgs.165/2001(ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle medesime pubbliche amministrazioni, nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego) e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.
  - d) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.
11. **Accordo per l'esercizio dei compiti di alta sorveglianza e di garanzia della correttezza e della trasparenza delle procedure connesse alla Universiade Napoli 2019 quale Patto di Integrità,** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

e delle consorziate esecutrici. **N.B. La mancata consegna di questo documento, opportunamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di gara.**

12. **L'attestazione** di essere a conoscenza e di accettare le condizioni dei Programmi n. 03 e 04 del D.U.P. 2017-2019 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 20.04.2017 e s.m.i, che richiamano i contenuti del "Programma 100" di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica 2015-2017, (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche);
13. **L'attestazione** di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14, modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017 che all'art. 2 comma 3 dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, prevedendo sanzioni in caso di inosservanza di tale obbligo (vedi sanzioni \*);
14. **L'attestazione** di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/01 (art. 17, comma 5 del Codice di Comportamento) e di impegnarsi, al rispetto del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/01;

**N.B. - \* in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, si applicheranno le sanzioni previste dal Patto di Integrità adottato dall'Ente ai sensi dell'art. 20, comma 7, dello stesso Codice; le ipotesi di gravi e reiterate violazioni del richiamato Codice di Comportamento, accertate dalla competente dirigenza, determinano la risoluzione automatica del contratto.**

**INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**

La documentazione amministrativa dovrà essere integrata da:

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- 1) ► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- 2) ► dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- 1) ► **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

**Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- 1) ► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.





*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

- 2) ► dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

- 1) ► **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
  - c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- 1) ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- 2) ► **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- 3) ► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- 1) ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- 2) ► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

- 1) ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

**(in alternativa)**

- 1) ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
  - c) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Ad ogni buon fine si precisa quindi che **il plico telematico denominato "Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere:**

1. domanda/e di partecipazione (All.A) corredata/e di fotocopia/e del/i documento/i di identità del/i dichiarante/i in corso di validità
2. dichiarazione/i di cui al precedente punto 14.3 (All.B)
3. attestato/i SOA
4. (eventuale) procura
5. (eventuale) autorizzazione MEF
6. cauzione provvisoria **all'occorrenza integrata da certificazioni per l'applicazione di riduzioni**
7. attestazione di **versamento del contributo a favore dell'ANAC;**
8. **PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai fini della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione;
9. (eventuale) in caso di avalimento: relativa documentazione
10. Dichiarazione relativa all'iscrizione alla White list presso una Prefettura italiana;
11. (eventuale) documentazione prevista per i **"concorrenti con idoneità plurisoggettiva/ consorzi"**
12. **Accordo per l'esercizio dei compiti di alta sorveglianza e di garanzia della correttezza e della trasparenza delle procedure connesse alla Universiade Napoli 2019 quale Patto di Integrità.**

A pena di esclusione, nessuno dei documenti sopra elencati dovrà contenere alcun riferimento all'Offerta Economica.

**14.4 Il plico telematico denominato "Busta B - OFFERTA TECNICA":**

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

La stessa dovrà essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia di valutazione, dovrà contenere ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio ed essere inserita, una volta completato il caricamento della documentazione amministrativa, nell'apposito campo obbligatorio Offerta Tecnica - fase 3.

Le pagine in eccesso rispetto a quelle indicate non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio.

L'offerta dovrà essere accompagnata da documentazione comprovante quanto dichiarato.

Nella busta "B - Offerta tecnica" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara:

1) **per il criterio A elemento A 1) - Organizzazione del lavoro**

una relazione tecnico descrittiva ed elaborati grafici in numero e formato a scelta del concorrente, di un numero max. di 7 schede pagine (singola facciata) A4 o 5 schede pagine (singola facciata) A3, in formato pdf, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

2) **per il criterio A elemento A 2) - Assistenza e manutenzione**

una relazione descrittiva del piano di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto sportivo proposto dal concorrente, di un numero max. di 7 schede pagine A4 o max 3 schede A3, in formato pdf, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

3) **per il criterio A elemento A 3) - Proposte migliorative rispetto alle condizioni di consegna**

- **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'offerta concernente la percentuale di riduzione rispetto ai 210 giorni previsti per l'esecuzione dell'appalto. (riduzione max 20%).

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto al tempo stimato dalla stazione appaltante in 210 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla consegna dei lavori.

- **cronoprogramma**, costituito da diagramma di Gant su base percentuale 100, con indicazione espressa in cifre e in lettere, dei giorni naturali e consecutivi necessari al compimento dell'intera opera.
- **relazione tecnica**, di un numero max. di 10 schede pagine A4 o 5 schede A3, in formato pdf, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e dal direttore tecnico del concorrente che illustri le metodologie adottate per la riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori. La relazione dovrà specificare le modalità organizzative proposte dall'offerente atte a garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere nei tempi offerti.

Se nel cronoprogramma saranno previste lavorazioni in giorni festivi e/o in orario notturno e/ su turni di lavoro:



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

- **dichiarazione** circa l'impegno ad eseguire lavorazioni in giorni festivi e/o in orario notturno e/ su turni di lavoro, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Appaltante. Si precisa che nel caso di mancata o incompleta presentazione del crono programma e/o della relazione tecnica sarà attribuito V= 0.

**14.5 Il plico telematico denominato "Busta C - Offerta Economica" dovrà contenere:**

1. **L'Offerta economica** redatta secondo lo schema allegato alla presente lettera di invito, contenente l'indicazione del prezzo complessivo che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo complessivo dell'appalto; il prezzo complessivo offerto, deve essere determinato mediante massimo ribasso percentuale rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza. L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al punto 1).
2. In linea con quanto previsto all'art.95 co 10 del Codice, dichiarazione attestante che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo;
3. indicazione dell'importo relativo ai costi aziendali, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice. ***N.B. Tali costi sono riferiti agli oneri concernenti i costi specifici connessi con l'attività delle imprese, da non confondere, pertanto, con gli oneri per rischi interferenziali, non soggetti a ribasso e quantificati dalla stazione appaltante nel PSC.***
4. Costi della manodopera.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al termine dell'inserimento sulla piattaforma telematica della "Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica" e della "Offerta economica", il sistema consente l'invio telematico del plico attraverso l'apposita funzione "Conferma e invia offerta". A conferma dell'avvenuta trasmissione l'offerente riceverà una PEC a titolo di ricevuta, generata automaticamente dalla piattaforma, recante data e ora di presentazione della propria offerta.

**Si precisa che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 5120 KB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 15360 KB.**

## **15 Procedura di aggiudicazione**

### **15.1 Operazioni di gara**

Le operazioni si svolgeranno secondo le modalità di seguito indicate.

**L'08 agosto 2018, alle ore 13:00** presso gli Uffici del Comune di Napoli siti a Palazzo San Giacomo, Piazza Municipio, la commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, procederà ad aprire in seduta pubblica, i plichi telematici.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

Le operazioni di gara potranno essere differite, aggiornate ad altra ora o a giorni successivi. Eventuali differimenti di date e/o le eventuali successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con pubblicazione sul portale telematico gare al link: <http://universiadi.jelastic.dogado.eu/PortaleAppalti?sa=000003&layout=universiadi-comm>

Nel corso della prima seduta pubblica si procederà a:

- verificare la correttezza e la completezza della documentazione contenuta all'interno della busta telematica "Documentazione amministrativa" alle prescrizioni della *presente lettera di invito* ed alla vigente normativa;
- a verificare che non sussista alcuno dei divieti di partecipazione di cui al d.lgs. 50/2016 e normativa correlata in materia di appalti pubblici;
- a escludere dalla procedura il concorrente nel caso in cui, con riferimento alle verifiche di cui ai precedenti punti, si accerti la presenza delle cause di immediata esclusione indicate nella *lex specialis* della procedura e/o previste dalla normativa vigente in materia.

Nel caso in cui si renda necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co 9 d.lgs.50/2016 si procederà a sospendere la seduta e ad assegnare un termine di 5 giorni solari agli interessati entro il quale regolarizzare la documentazione. Nella seduta successiva la Stazione Appaltante provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione e che, comunque, non abbiano soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal d.lgs.50/2016, dal regolamento, dalle altre disposizioni di legge vigenti e dalla *lex specialis* della presente procedura.

A conclusione dell'eventuale sub procedimento attivato con il soccorso istruttorio la Stazione Appaltante procederà alla convocazione di una seduta pubblica nel corso della quale si renderà noto l'esito della verifica dei requisiti di ammissione alle fasi successive del procedimento di gara.

Successivamente, la Commissione giudicatrice procederà quindi in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri indicati nei precedenti paragrafi.

A conclusione dei lavori la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, nel giorno, nell'ora e nel luogo comunicato agli operatori economici con apposito avviso inviato ai concorrenti, procederà:

- a comunicare i punteggi attribuiti per ogni singolo concorrente;
- ad escludere i concorrenti che non abbiano superato la soglia di sbarramento in relazione all'OFFERTA TECNICA;
- all'apertura, per i soli concorrenti ammessi a questa fase, della busta telematica "B";
- all'attribuzione dei punteggi relativi all'elemento "RIBASSO ECONOMICO";
- ad escludere le eventuali offerte in rialzo;
- ad individuare la soglia di anomalia ai sensi dell'art.97 co 2 del Codice;
- a formalizzare la graduatoria di gara, in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio complessivo.

La Commissione giudicatrice provvede, in esito alle operazioni di gara, a redigere sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascun operatore economico, la graduatoria finale, proponendo l'aggiudicazione ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016, la quale verrà trasmessa al Commissario



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

straordinario per la realizzazione delle Universiadi 2019 per l'adozione del provvedimento definitivo. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti.

L'accesso agli atti della procedura di gara è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

## 15.2 Verifica di anomalia

Nella stessa seduta si procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice. Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, sarà dato corso alla procedura di cui al menzionato articolo.

## 16 Motivi di esclusione

Sono considerati motivi di automatica ed insindacabile non ammissione alla gara:

**la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nella presente lettera di invito;**

Sono considerati motivi di automatica ed insindacabile esclusione dalla gara:

1. il mancato adempimento alle prescrizioni del d.lgs. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 o da altre disposizioni di legge vigenti ed in particolare:

- la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del d.lgs.50/2016;
- la mancanza di uno dei requisiti speciali di cui agli artt. 83 e correlati del d.lgs.50/2016 (capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa);
- la mancanza del requisito di iscrizione ad una White list di una Prefettura italiana,
- la partecipazione alla gara di soggetti tra loro non indipendenti qualora in esito a verifiche la situazione di controllo e/o la relazione attesti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- mancato possesso dei requisiti di partecipazione per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari in relazione alla percentuale di partecipazione al raggruppamento;

*in caso di costituendo Raggruppamento temporaneo:*

- mancato impegno alla costituzione del raggruppamento

*in caso di Raggruppamento temporaneo già costituito:*

- violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato
- violazione del divieto di associazione in partecipazione;
- mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste formulate ai sensi dell'art.83 co 9 del d.lgs.50/2016;
- omesso versamento del contributo dovuto all'AVCP;
- l'inosservanza del divieto di modifica soggettiva della composizione dei partecipanti invitati alla presente procedura rispetto a quanto dichiarato all'atto della partecipazione alla manifestazione di interesse.

2. la carenza di elementi essenziali ed incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta ed in particolare:



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

- incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta,
- l'offerta economica formulata da una A.T.I. già costituita non espressa anche in nome delle mandanti;
- offerte imputabili ad un unico centro decisionale;
- la formulazione di offerta economica condizionata o espressa in modo indeterminato;
- la formulazione di un'offerta economica da cui risulti un prezzo pari o superiore all'importo dell'appalto posto a base di gara;
- mancata presentazione della cauzione provvisoria;
- cauzione non conforme a quanto stabilito dal dettato normativo e dalla *lex specialis* di gara;
- cauzione di importo errato in diminuzione, fermo restando quanto sopra circa l'errore formale; rientra, in tale ultima ipotesi, il caso della cauzione presentata in misura decurtata senza il rispetto di quanto osservato sul possesso di certificazione del/i sistema di qualità di cui al dettato normativo;
- cauzione sprovvista dell'indicazione del soggetto garantito; nel caso di ATI costituenda, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese associande;
- cauzione prestata con validità inferiore a quella prescritta dal bando o, in mancanza, inferiore a centottanta giorni come prescritto dal Codice;
- cauzione non sottoscritta dal garante;
- mancata presentazione dell'impegno del fideiussore «a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario» (cfr. art. 93, comma 8, del Codice).

## **17 Aggiudicazione**

Ai sensi dell'articolo 4. comma 1, lettera a), periodi 6, 7 e 8 e del comma 2. lettera b) della Convenzione per incarico di stazione appaltante sottoscritta in data 10.04.2018 dal Commissario straordinario per la realizzazione dell'Universiade Napoli 2019 ed il Comune di Napoli, previa trasmissione della proposta di aggiudicazione da parte del Comune di Napoli, con specifico provvedimento il Commissario straordinario procede all'aggiudicazione.

In caso di riscontro negativo dei controlli, condotti ai sensi del Codice, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva di procedere alla proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dal bando di gara.

In sede di aggiudicazione, l'impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare **cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 103 del Codice. **N.B.** Qualora la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale)

## **18 Disposizioni finali – Manleva**

### **18.1 Disposizioni finali**

- a. L'accesso agli atti della procedura di gara è disciplinato dall'art. 53 del d.lgs.50/2016 s.m.i.;



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

- b.** Saranno ammesse varianti in corso d'opera nei limiti e con le modalità stabilite dall'art.106 del d.lgs.50/2016;
- c.** In caso di fallimento o di liquidazione coatta amministrativa e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi dell'art.108 o di recesso ai sensi del d.lgs.159/2011 s.m.i., si procederà ai sensi del disposto di cui all'art.110 e correlati del d.lgs.50/2016;
- d.** Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali e gli oneri fiscali, Riguardo alle spese di pubblicazione si precisa che l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere a rimborsare alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 gg dall'aggiudicazione definitiva le spese sostenute da quest'ultima per la pubblicazione dell'Avviso di gara e dell'Avviso di aggiudicazione sui quotidiani giusta art.216 co 11 secondo periodo del d.lgs.50/2016;
- e.** I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## 18.2 Manleva

La Stazione Appaltante, nei casi di utilizzo scorretto od improprio della piattaforma telematica e comunque di qualsiasi violazione della normativa vigente perpetrata dall'Utente, è manlevata e tenuta indenne, anche rispetto ai terzi, da qualunque danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere da questi sofferti. La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti o difetti dei servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso le reti di telecomunicazione, la piattaforma telematica. L'utente è tenuto a seguire quanto indicato nel presente documento, nelle "Istruzioni e manuali" e nelle FAQ pubblicate sul portale per l'utilizzo della piattaforma, nelle quali vengono definiti i requisiti di sistema e le modalità da seguire per l'utilizzo della piattaforma. In mancanza La Stazione Appaltante non sarà tenuta a rispondere ad alcun titolo nel caso in cui l'utente non riesca ad utilizzare correttamente le funzionalità della piattaforma (es. mancato invio di una offerta economica o di una procedura di gara). L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema, sempre visibili nella testata del portale e sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei bandi di gara pur se non indicati i secondi si intenderanno sempre pari a 00. L'accesso alla piattaforma potrà essere sospeso o limitato dalla Stazione Appaltante in qualsiasi momento per consentire interventi di manutenzione straordinaria necessaria a garantire l'evoluzione, la piena funzionalità e/o la sicurezza della piattaforma. Ogni sospensione e/o limitazione di tale accesso sarà tempestivamente comunicata mediante apposito "Avviso" pubblicato sul portale. Le circostanze di sospensione e/o limitazione dell'accesso in parola non potranno essere utilmente invocate ai fini di eventuale pretesa risarcitoria danni da parte dell'Utente e/o del suo avente causa.

## 19 Informazioni complementari

Si applicano al presente appalto:

### 19.1 Patto di Integrità

Il Comune di Napoli, ha preso atto dell' "Accordo per l'esercizio dei compiti di alta sorveglianza e di garanzia della correttezza e della trasparenza delle procedure connesse alla Universiade Napoli 2019" sot-





*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

toscritto il 14/03/2018 dall'Autorità nazionale Anticorruzione ed il Commissario straordinario per l'Universiade Napoli 2019, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Autorità Nazionale Anticorruzione all'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. 797 del 3/12/2015 quale Patto di integrità. L'articolo 6 del "Patto di integrità", che contiene gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nella presente lettera di invito, evidenziando inoltre che le clausole in esso contenute, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o sub-contracto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario.

**ACCORDO PER L'ESERCIZIO DEI COMPITI DI ALTA SORVEGLIANZA E DI GARANZIA DELLA CORRETTEZZA E DELLA TRASPARENZA DELLE PROCEDURE CONNESSE ALLA UNIVERSIADE NAPOLI 2019**

Sottoscritto in data 14 marzo 2018 (estratto contenente l'articolo 6)

*Articolo 6 (Patto di integrità)*

1. Il presente Accordo vale anche quale Patto di integrità della Stazione appaltante ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 17, della L. 190/2012.
2. Il Commissario si vincola ad inserire nella documentazione di gara e contrattuale relativa a ciascun affidamento:
  - a. il riferimento al presente Accordo quale documento che deve essere sottoscritto per accettazione dall'Appaltatore;
  - b. le seguenti clausole, anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 17, della L. 190/2012: 1)

*Clausola n. 1:* «La Stazione appaltante esclude dalla gara l'operatore economico ovvero, in caso di intervenuta aggiudicazione, si avvale della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore, suo avente causa o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile»;

*Clausola n. 2:* «Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva all'Autorità Giudiziaria e/o alla Prefettura e/o all'ANAC di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali, dei dirigenti di impresa, anche riconducibili alla "filiera delle imprese". Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della partecipazione alla procedura di appalto e dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo, rispettivamente, all'esclusione dalla gara ovvero alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione contrattuale sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del codice penale».

3. Nei casi di cui alle lettere a) e b) del precedente paragrafo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte del Commissario è subordinato alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale alternativa prosecuzione del rapporto contrattuale al ricorrere delle condizioni di cui



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.P.C.M DEL 05/02/2018*

all'articolo 32 del D.L. 90/2014.

**19.2 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto.

**20 Foro competente**

In relazione ad eventuali controversie, ai sensi dell'articolo 1, comma 382, terzo periodo, trova applicazione il combinato disposto dell'articolo 61, comma 27 e dell'articolo 125 del codice del processo amministrativo, di cui all'allegato 1 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Dette controversie sono devolute alla competenza funzionale inderogabile del Tribunale amministrativo regionale del Lazio, sede di Roma.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Arch. Giuliana Langella