



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.L. N 91 DEL 25/07/2018*

**RISPOSTE AI CHIARIEMNTI**

\* \* Sulla gestione dei volontari. L'art. 2 del Disciplinare e l'art. 3 dello Schema di contratto prevedono che l'“Oggetto dell'appalto” sia la “selezione, formazione e gestione Volontari per supporto per attività di ...”. Si chiede quindi conferma che i volontari presteranno attività sotto la direzione, il controllo ed il coordinamento svolto da personale assunto direttamente da ARU (o da diverso soggetto da voi individuato). L'obbligazione in capo all'aggiudicatario, quindi, sarà di “mezzo” e non di “risultato” in quanto l'aggiudicatario non potrà gestire l'evento con i volontari ma solo supportare ARU (o diverso soggetto da voi individuato) per la gestione dell'evento svolgendo attività di c.d. “segreteria operativa” di seguito descritte. In altre parole, le attività che dovranno svolgere i volontari non potranno essere individuate, determinate e verificate dall'aggiudicatario ma necessariamente da un soggetto diverso; solo quest'ultimo sarà il responsabile del contenuto delle prestazioni svolte dai volontari in quanto tali prestazioni non saranno rese a favore dell'aggiudicatario ma a favore di un diverso committente (ARU, ad esempio). Oltre alle attività di Selezione e Formazione, per la gestione l'aggiudicatario potrà svolgere infatti solo attività di “segreteria operativa” (ad es., convocazione, turnazione, report, aggiornamenti) che verranno puntualmente inserite nel Piano di Dettaglio delle Attività. A conferma di quanto sopra, oltre al dato letterale sopra riportato di cui all'art. 3 del Disciplinare ed all'art. 3 dello Schema di contratto, si veda: • Art. 3 Capitolato: “la finalità del servizio è di sostenere il Comitato Organizzatore nelle attività connesse all'attuazione del programma Universiadi Napoli 2019; • Art. 17 Capitolato: “i volontari dovranno essere coordinati in modo da garantire la completa integrazione con il resto della forza lavoro” • Slide n. 81 del file “00001\_Napoli 2019 Progress Report, Braga Dec 2018\_DEF” dove vengono citate diverse Associazioni Community Associations. Una diversa interpretazione della Legge di gara potrebbe non consentirci di presentare l'offerta di gara.

Il servizio di Gestione dei Volontari può essere inteso come attività operativa, comprendente a titolo esemplificativo il reclutamento, il coordinamento, la convocazione, la turnazione, i report e gli aggiornamenti, e rispondente alle esigenze organizzative del Comitato dettate dalla peculiarità dell'evento.

Detto servizio dovrà essere svolto secondo quanto precisato all'art. 20 del Capitolato speciale e negli altri atti di gara.

\* \* \* Sulla registrazione a portale. In caso di partecipazione in costituendo RTI, si chiede cortese conferma che: - Solo la società mandataria debba essere registrata - La registrazione con il settore di attività economica “altre attività di fornitura e gestione risorse umane” sia idoneo per consentire la partecipazione alla gara

Si conferma.

\* \* \* Sui requisiti di partecipazione in caso di costituendo RTI verticale. Anzitutto si chiede conferma che sia possibile la partecipazione in RTI verticale nonostante non sia stata identificata una Prestazione principale e uno o più Prestazioni secondarie, né quindi individuati particolari fatturati specifici per le prestazioni secondarie.

Si rimanda al D.Lgs. 50/2016.

Si chiede poi conferma che: a) Iscrizione CCIAA: ogni componente del RTI deve avere l'iscrizione in CCIAA solo per le attività che svolgerà (quindi, solo Selezione, Formazione e Gestione). b) Requisiti di capacità economica e finanziaria: solo la mandataria dovrà aver realizzato complessivamente negli anni 2017/2016/2015, un fatturato specifico per attività di “gestione del personale” per un importo complessivo, IVA esclusa, almeno pari ad € 588.000,00 c) Requisiti di capacità tecnica e professionale: Certificazione Qualità in capo a ciascun componente del RTI.

Si rimanda al Disciplinare di gara.





*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.L. N 91 DEL 25/07/2018*

Sulle “Esperienze precedenti svolte negli ultimi dieci anni”. In merito al criterio di attribuzione del punteggio tecnico relativo a “Esperienze precedenti svolte negli ultimi dieci anni”, per quanto concerne il sub-criterio “1 punto per ogni servizio svolto di selezione e/o formazione e/o gestione di volontari per eventi a rilevanza nazionale”, si chiede cortese conferma che con “servizio” si intende singolo evento (ad es. partita calcistica del Campionato di Serie A Tim e quindi a rilevanza nazionale) seppure nell’ambito di un unico contratto.

Si conferma.

\* \* \* Sul PDA – Piano Dettagliato delle Attività. Si chiede conferma che l’aggiudicatario dovrà produrre il PDA entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto, come previsto dall’art. 8 del Capitolato.

Si conferma.

\*\*\*Sull’offerta economica. Si chiede cortese conferma che il concorrente dovrà produrre la propria migliore offerta economica con la compilazione dell’all. C, inserendo quindi la percentuale di ribasso offerta rispetto alla base d’asta ed il relativo importo complessivo offerto, senza quindi distinzione tra le 3 Fasi del servizio, anche perché le specifiche delle attività svolte verranno dettagliate nel PDA successivamente alla sottoscrizione del contratto.

Si rimanda all’art. 2 del Disciplinare di gara, in base al quale” L’Operatore economico dovrà compilare l’allegato modulo di offerta economica C indicando per ogni fase del servizio il prezzo unitario offerto.”. Si precisa che l’offerta è unica e la percentuale di ribasso è calcolata sull’importo complessivo offerto in gara.

\*\* \* Sulle spese telefoniche/dati. Considerato che l’art. 2.2 del Disciplinare prevede il rimborso “per spese telefoniche/dati (valutati in Euro 15/persona)”, si chiede conferma che non dovrà essere consegnato a ciascun volontario anche un telefono cellulare (vista anche l’impossibilità di contenere il relativo costo nei 15,00 Euro) e che le spese telefoniche/dati potranno essere corrisposte tramite la consegna a ciascun volontario di una ricarica telefonica di Euro 15,00 e/o voucher di pari importo.

Si conferma.

\* \* \* Sulla Selezione. - Trattandosi di volontari, che aderiscono appunto su base spontanea all’opportunità di coinvolgimento alle Universiadi, e non di un rapporto di lavoro, si chiede cortese conferma che la selezione debba essere intesa come: o Verifica dei requisiti oggettivi che permettano di eseguire le attività richieste; o Preferibile indirizzo rispetto alle aree di attività, basato sulle eventuali esperienze pregresse, ma senza uno sbarramento specifico.

Si rimanda al Piano dei volontari, all’art.18 del Capitolato speciale e a tutti gli atti di gara.

- Visto che sul sito <https://volunteer.universiade2019napoli.it> le selezioni per i volontari sono già aperte, si chiede cortesemente se il servizio prevedrà di gestire anche le candidature a questo sito. - Dunque si conferma che l’attività di selezione è per 5.600 volontari?

Si.

O, al contrario, per un numero inferiore, in base a quanti l’ente stesso non avrà selezionato direttamente?

No .

La scelta finale dei volontari sarà in capo all’ente?

Si rimanda al Capitolato speciale e all’art. 9 dello Schema di contratto.





*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DELL'UNIVERSIADE NAPOLI 2019  
D.L. N 91 DEL 25/07/2018*

- Per verifica dell'idoneità fisica e psichica si intende ciò che è possibile verificare durante un normale colloquio?

Si.

- Quindi solo disabilità di tipo motorio, deficit sensoriali o di parola e menomazioni fisiche visibili. Anche persone con disabilità possono partecipare alla selezione.

Diversamente si chiede cortese conferma che sarà sufficiente la produzione da parte dei diretti interessati di un'autocertificazione rispetto alla propria condizione psico-fisica.

Si conferma.

- Si chiede conferma che nel caso in cui non esistano sul mercato sufficienti candidati idonei ed interessati a raggiungere il numero indicato di 5.600, non verrà imputata nessuna responsabilità e/o penale all'appaltatore.

In riferimento al verificarsi della fattispecie sopra riportata, insufficienza dei candidati idonei e interessati, si precisa che obbligo dell'aggiudicatario è porre in essere quanto riportato nella sua offerta tecnica per il raggiungimento dell'obiettivo.

\* \* \* Sulla Formazione. In relazione a quanto previsto dall'Art. 19 Capitolato speciale, si chiede la conferma che: 1. L'Appaltatore dovrà provvedere all'adeguata formazione dei 5.600 volontari, predisponendo corsi fruibili anche in modalità on-line, di almeno 16 ore, secondo un programma previamente approvato dal Comitato organizzatore sulle seguenti materie: -parte generale, per tutti i volontari e avente ad oggetto materie quali: la sicurezza dei luoghi di lavoro, tutela della safety nel corso di eventi e manifestazione pubbliche, regole di comportamento professionale di qualità e sulle procedure operative vigenti in sedi sportive, non sportive, istituzionali e all'interno dei luoghi di esecuzione del servizio, regole di correttezza di svolgimento del servizio attraverso le necessarie caratteristiche di riservatezza, garbo e decoro; -parte speciale, attraverso la fruizione di pillole formative in e learning customizzate sulla figura da formare - operatore volontario - eventualmente differenziata in base all'impiego del volontario sulle seguenti aree funzionali: • ACCREDITAMENTO (ACR) • MARCHIO E IDENTITÀ VISIVA (BIL) • CERIMONIE (CER) • COMUNICAZIONE (COM) • SERVIZI AI DELEGATI (DEL) • DOPING CONTROL • MARKETING & SALES • SERVIZI DI RIPRESE TV E PIANO MEDIA (MBS) • PROTOCOLLO (PFR) • SPORT (SPT) • TECNOLOGIA (TEC) • TRASPORTI (TRA) • IMPIANTI E INFRASTRUTTURE (VEI) • GESTIONE VILLAGGIO ATLETI • GESTIONE RISORSE UMANE .

Può essere una ipotesi di offerta formativa dettagliabile secondo un programma previamente approvato dal Comitato organizzatore.

2. L'Appaltante fornirà all'Appaltatore supporto per la preparazione del materiale didattico-formativo, per i corsi di formazione relativamente alla parte relativa all'organizzazione degli impianti e degli eventi, necessaria per la formazione speciale dei volontari. Per "supporto" si intende condivisione di informazioni e documenti in modalità cartacea o attraverso sistemi informatizzati?

Si conferma.

\* \* \* Sulle assicurazioni. Al fine di poter eventualmente richiedere/ integrare le nostre polizze assicurative chiediamo cortesemente conferma che la durata degli eventi sarà dal 27 giugno al 16 luglio senza nessuna ulteriore proroga.

Si conferma.

