

DETERMINAZIONE N. 113 DEL 02/08/2017

DIRETTORE : ING. GIANLUCA BASILE

SETTORE: DIREZIONE GENERALE

Il responsabile del procedimento: ING. GIANLUCA BASILE

OGGETTO: Selezione di esperti iscritti all'Elenco Operatore per l'assegnazione di un progetto di Start

Up per il servizio di FOOD e BEVERAGE - Affidamento ai sensi dell'art.36 del D.P.R. 50/2016

CIG n° Z2B1F59DC7.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che

- a) In data 14 ottobre 2015, la Regione Campania ha sottoscritto con la Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU) e il Centro Universitario Sportivo Italiano (CUSI) il Protocollo d'Intesa finalizzato alla assegnazione delle Universiadi 2019 alla Regione Campania;
- b) L'Universiade, o Olimpiade Universitaria, è una manifestazione sportiva multidisciplinare rivolta ad atleti universitari provenienti da ogni parte del mondo;
- c) In data 5 marzo 2016 il Comitato Esecutivo della FISU ha accettato di attribuire le Universiadi 2019 alla Regione Campania e al CUSI;
- d) Il Patto per lo Sviluppo della Regione Campania, sottoscritto dalla Regione Campania con il Presidente del Consiglio dei Ministri in data 24 aprile 2016 prevede il finanziamento delle attività necessarie alla realizzazione delle Universiadi 2019;
- e) La Regione Campania, con legge regionale 5 aprile 2016 n.6, al fine di definire, coordinare, realizzare le attività necessarie per le Universiadi 2019 quale grande evento strategico della politica regionale per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale in ambito internazionale, per il potenziamento dell'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport in ambito regionale, per lo sviluppo delle reti infrastrutturali e di telecomunicazione al servizio dell'evento e d'interesse permanente per i territori coinvolti e per la valorizzazione ed integrazione del sistema universitario campano, ha istituito l'Agenzia regionale per le Universiadi (ARU 2019), ente di scopo della Regione Campania dotato di personalità giuridica e di autonomia amministrativa e contabile;
- f) In attuazione della citata disposizione di legge regionale, la Giunta Regionale della Campania, al fine della realizzazione delle Universiadi 2019, quale obiettivo strategico per la Regione Campania sotto i molteplici profili indicati dal citato art. 18 della legge regionale n. 6/2016, con deliberazione n.174 del 26 aprile 2016, pubblicata sul BURC n.27 del 2 maggio 2016, ha approvato lo Statuto dell'Agenzia regionale per le Universiadi - ARU 2019 e ha individuato le unità di personale da assegnare in via temporanea alla stessa, nelle more dell'approvazione della dotazione organica dell'Ente, tenuto conto delle aree funzionali nelle quali si articolerà l'organizzazione operativa dell'Agenzia;
- g) In data 17 giugno 2016 è stato sottoscritto il contratto di assegnazione della XXX Universiade;
- h) Con deliberazione n. 356 del 06/07/2016 la Giunta regionale ha approvato lo schema di Accordo di Programma Quadro "Summer Universiade Napoli 2019" ed i relativi allegati ed ha destinato risorse pari ad € 22.009.448,42 alla realizzazione delle Universiadi 2019;

PREMESSO altresì che l'ARU 2019, secondo quanto previsto nello Statuto all'art. 4, è competente a porre in essere tutte le attività gestionali, operative ed organizzative, anche in attuazione del contratto di assegnazione per lo svolgimento della manifestazione Universiadi 2019, fatte salve le competenze esclusive del CUSI, nei rapporti con la FISU e per la gestione tecnica degli eventi sportivi" In particolare, l'ARU 2019 cura, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'attuazione di tutti i compiti e le funzioni volti alla realizzazione delle Universiadi 2019, in conformità con il contratto di assegnazione della FISU;
- b) la redazione dei Piani previsti dal contratto di assegnazione e di ogni altra attività di pianificazione necessaria per le Universiadi 2019;
- c) la pianificazione e la realizzazione degli interventi infrastrutturali per il potenziamento e l'efficientamento dell'impiantistica sportiva, necessarie alla realizzazione delle Universiadi 2019, secondo la specifica programmazione;
- d) la pianificazione e i conseguenti accordi attuativi con la Regione o con altri enti pubblici e/o privati per l'attuazione di tutti gli interventi previsti dalla lettera a) (accoglienza, residenze, strutture ricettive, mense e

trasporti etc.);

e) l'organizzazione e la gestione dell'evento e di tutte le manifestazioni collegate o correlate con lo svolgimento delle Universiadi 2019, secondo specifica pianificazione;

f) la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale, connessa con l'evento.

CONSIDERATO CHE:

- per realizzare quanto previsto nell' Accordo di Programma Quadro "Summer Universiade Napoli 2019", nel contratto di assegnazione sottoscritto con la FISU e nel master plan approvato dalla FISU, si rende necessario procedere ad attuare lo Staffing Plan dell'Agenzia, parte integrante e sostanziale del master plan, che prevede l'attivazione di 31 diversi servizi professionali e funzionali;

- il comitato direttivo con verbale del 06/07/2017 per i servizi di cui allo Staffing Plan piu' urgenti da avviare (n.14 su 31) ha preso atto della necessità di procedere alla indizione di un'indagine di mercato con richiesta di preventivi per la realizzazione di progetti di Start Up nelle varie aree, tenuti da "esperti" nell'organizzazione di eventi complessi, per un importo massimo di € 30.000 a servizio.

DATO ATTO CHE

- per gli acquisti/servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, l'art. 1 c. 450 della legge 296/2006 (così come modificato dall' art. 7, comma 2, legge n. 94 del 2012 ed in ultimo dalla legge 28 dicembre 2015, n. 2018) prevede che *"Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le università statali, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma."*;

- la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – in riferimento agli acquisti/servizi sotto soglia, recita testualmente *"con riferimento agli acquisti di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, aventi ad oggetto una qualunque categoria merceologica, le Amministrazioni dello Stato, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi facendo ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione, ai sensi del menzionato articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296"*;

- dato atto che l'acquisizione del servizio in oggetto non rientra nei casi nei quali l'ente è obbligato ad utilizzare le convenzioni;

RILEVATO CHE:

- con pec del 21.07.2017 sono stati richiesti preventivi a tutti gli operatori iscritti all'elenco operatori economici alla cat. C023 (n. 49), esperti in organizzazione di eventi complessi, per richiedere disponibilità ad effettuare un servizio di Start

Up nelle aree professionali di competenza per un periodo di 5 mesi, con un impegno minimo nella sede ARU di almeno 10 volte al mese fino al 31.01.2018, oltre a fornire disponibilità a partecipare all'observer program di Taipei;

- con il verbale di seduta riservata nr. 1 del 27.07.2017, lo scrivente, nella qualità di Presidente e Il RUP con l'ausilio dell'esperto Roberto José Outeirino Uceda, in forma monocratica come disposto dal vigente regolamento dell'ARU per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture, alla presenza di due testimoni ha preso atto che sono pervenute nel termine di ricezione del 26/07/2017 ore 18:00 nr. 1 preventivo per il servizio di cui in oggetto, come di seguito specificato:

TIZIANO TORRETTA	Vanzaghello
------------------	-------------

- Con il sopra citato verbale n. 1 del 27/07/2017 Il RUP con l'ausilio dell'esperto Roberto José Outeirino Uceda propone ai sensi dell'art. 32 D. Lgs n. 50/2016 di affidare l'incarico in oggetto al candidato **TIZIANO TORRETTA**, nato a Vanzaghello (Mi) Il 07/06/1970 residente in Via Via G. Brodolini, 11 – 20020 Vanzaghello (Mi) C.F. TRRTZN70H07L664E avendo valutato il curriculum vitae del candidato **TIZIANO TORRETTA** Indicandolo come esecutore del servizio "idoneo" ed avendo inviato un preventivo pari a € 25.000,00 al lordo dell'IVA per il servizio **FOOD & BEVERAGE con CIG n°Z2B1F59DC7**.

Il Presidente in qualità di RUP disponeva di avviare il controllo dei requisiti ai sensi dell'Art. 33 del D. Lgs. n. 50/2016 per la relativa aggiudicazione

DATO ATTO CHE:

- Con la presente determina si procede ad approvare il verbale della seduta riservata n. 1 del 27/07/2017 con proposta di aggiudicazione dell'appalto al candidato **TIZIANO TORRETTA**;

- Le verifiche effettuate ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 hanno confermato quanto prodotto in sede di gara dal soggetto aggiudicatario;

Spesa complessiva prevista è di € **36.600,00** così in analisi:

Importo soggetto a ribasso	€ 30.000,00
Iva 22%	€ 6.600,00
Totale complessivo	€ 36.600,00

Pertanto a seguito dell'applicazione del prezzo offerto il quadro economico viene così rideterminato:

Preventivo	€ 25.000,00
anac	Esente
IVA 22%	€ 5.500,00
economie	€ 6.100,00

Ritenuto di procedere, verificata la correttezza e legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto;

Visti gli atti richiamati in premessa;

D E T E R M I N A

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa espresso, che va inteso qui formalmente e integralmente richiamato e trascritto, di:

- **Prendere atto ed approvare** il verbale di gara n. 1 del 27/07/2017, presente agli atti;
- **Prendere atto** che le verifiche di cui all'art. 32 del D.lgs. 50/2016 hanno confermato quanto prodotto in sede di gara dal soggetti aggiudicatario del servizio **FOOD & BEVERAGE con CIG n°Z2B1F59DC7**;
- **Aggiudicare**, ai sensi dell'art. 32 commi 5 e 7 dichiarandone altresì l'efficacia, **l'affidamento del servizio FOOD & BEVERAGE con CIG n°Z2B1F59DC7** come di seguito:
 - **TIZIANO TORRETTA**, nato a Vanzaghella (Mi) Il 07/06/1970 residente in Via G. Brodolini, 11 – 20020 Vanzaghella (Mi) C.F TRRTZN70H07L664E - P.IVA: 09767870968 che ha offerto il prezzo pari a **€25.000,00 oltre IVA**;
 - ✓ Che per effetto dell'applicazione del ribasso d'asta sull'importo a base di gara, offerto dagli aggiudicatari, risulta un'economia pari ad € 6.100,00 ;
- **Di impegnare** sul cap. 2700-20 la spesa in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:
 - 1.Per il servizio FOOD & BEVERAGE con CIG n.Z2B1F59DC7 :**
 - **TIZIANO TORRETTA**, nato a Vanzaghella (Mi) Il 07/06/1970 residente in Via G. Brodolini, 11 – 20020 Vanzaghella (Mi) C.F TRRTZN70H07L664E - P.IVA: 09767870968 che ha offerto il prezzo pari a **€25.000,00 oltre IVA per un importo complessivo di € 30.500,00**;
- di dare atto** che la presente determinazione è trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- **di dare atto** che saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Gianluca Basile)





REGOLARITÀ CONTABILE

SI APPONE, ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

NON SI APPONE ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria per la motivazione indicata con nota prot. _____ del _____, che si allega.

IMPEGNO DI SPESA

Capitolo Bilancio di previsione 2017 n.

Descrizione SEMIANNO ESPORTO PER OGGETTO START UP PER
SERVIZIO FOOD & BEVERAGE

Impegno n° 83/2017 Importo €. 30.500,00

Napoli, li 02/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Ssa Anna Lecora

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata sul sito dell'Agenzia Regionale Universiadi in data _____

Li, _____

IL DIRIGENTE

COPIA CONFORME

Si certifica che la presente è copia conforme all'originale

Li, _____

IL DIRIGENTE