

**DETERMINAZIONE N. 118 DEL 03/08/2017**

**DIRIGENTE AREA ISTITUZIONALE**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Annapaola Voto**

**OGGETTO:**

Evento SU Taipei 2017 – Manifestazione per organizzazione SU Napoli 2019 - Fornitura di un buffet-aperitivo per ospiti per il giorno 27 agosto 2017 – Determina a contrattare, affidamento diretto e ad assunzione impegno di spesa

**CIG ZEC1F92FAI**

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO che

In data 14 ottobre 2015, la Regione Campania ha sottoscritto con la Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU) e il Centro Universitario Sportivo Italiano (CUSI) il Protocollo d'Intesa finalizzato alla assegnazione delle Universiadi 2019 alla Regione Campania;

L'Universiade, o Olimpiade Universitaria, è una manifestazione sportiva multidisciplinare rivolta ad atleti universitari provenienti da ogni parte del mondo;

con nota del 10 febbraio 2016, il Presidente del Consiglio dei Ministri ha espresso la propria condivisione in ordine alla candidatura della Regione Campania ad ospitare le Universiadi 2019;

In data 5 marzo 2016 il Comitato Esecutivo della FISU ha accettato di attribuire le Universiadi 2019 alla Regione Campania e al CUSI;

La Regione Campania, con legge regionale 5 aprile 2016 n.6, al fine di definire, coordinare, realizzare le attività necessarie per le Universiadi 2019 quale grande evento strategico della politica regionale per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale in ambito internazionale, per il potenziamento dell'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport in ambito regionale, per lo sviluppo delle reti infrastrutturali e di telecomunicazione al servizio dell'evento e d'interesse permanente per i territori coinvolti e per la valorizzazione ed integrazione del sistema universitario campano, ha istituito l'Agenzia regionale per le Universiadi (ARU 2019), ente di scopo della Regione Campania dotato di personalità giuridica e di autonomia amministrativa e contabile;

### CONSIDERATO che

- l'ARU 2019, secondo quanto previsto nello Statuto all'art. 4, è competente a porre in essere tutte le attività gestionali, operative ed organizzative, anche in attuazione del contratto di assegnazione per lo svolgimento della manifestazione Universiadi 2019, fatte salve le competenze esclusive del CUSI, nei rapporti con la FISU e per la gestione tecnica degli eventi sportivi" In particolare, l'ARU 2019 cura, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) *l'attuazione di tutti i compiti e le funzioni volti alla realizzazione delle Universiadi 2019, in conformità con il contratto di assegnazione della FISU;*
- b) *la redazione dei Piani previsti dal contratto di assegnazione e di ogni altra attività di pianificazione necessaria per le Universiadi 2019;*
- c) *la pianificazione e la realizzazione degli interventi infrastrutturali per il potenziamento e l'efficientamento dell'impiantistica sportiva, necessarie alla realizzazione delle Universiadi 2019, secondo la specifica programmazione;*
- d) *la pianificazione e i conseguenti accordi attuativi con la Regione o con altri enti pubblici e/o privati per l'attuazione di tutti gli interventi previsti dalla lettera a) (accoglienza, residenze, strutture ricettive, mense e trasporti etc.);*
- e) *l'organizzazione e la gestione dell'evento e di tutte le manifestazioni collegate o correlate con lo svolgimento delle Universiadi 2019, secondo specifica pianificazione;*
- f) *la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale, connessa con l'evento.*

### RITENUTO che:

- la Federazione Internazionale dello Sport Universitario con nota acquisita al prot. 865/Aru

del 12/07/2017 ha inviato all'Agenzia regionale Aru 2019 nota d'invito a partecipare alle Universiadi estive che avranno luogo a Taipei dal 19 agosto al 30 agosto, in qualità di "osservatori" per acquisire la necessaria conoscenza per la realizzazione delle Universiadi che avranno altresì luogo a Napoli nel 2019;

- la delegazione campana prevede di organizzare un ricevimento di accoglienza, da svolgere nella città di Taipei in data 27 agosto p.v., per presentare al Consiglio Direttivo Fisù e all'assemblea generale i dettagli dell'organizzazione dell'evento e anche un emozionante filmato sulle bellezze ambientali e sull'offerta turistica della Regione Campania;

- è necessario avviare le procedure per l'affidamento della fornitura di un buffet-aperitivo in occasione degli eventi SU Taipei 2017 che la delegazione ARU organizzerà in Taipei per il giorno 27 agosto 2017 mediante procedura negoziata per una spesa presunta di € 2.900,00 compreso il servizio al 10% considerando l'oscillazione del cambio del nuovo dollaro taiwanese ad euro;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- in data 28 luglio 2017 è stata inviata a mezzo mail una richiesta di preventivo non vincolante ai seguenti alberghi a Taipei:

- Grand Hyatt Hotel

- The Sherwood

- Shangri-La

- E in data 31 Luglio all' Hotel Marriott.

#### **PRESO ATTO CHE:**

- In data 30/07/2017 è pervenuto il preventivo da parte dell'Hotel Grand Hyatt acquisito al protocollo ARU al n. 1075 del 1° Agosto 2017, presente agli atti.

- In data 31/07/2017 è pervenuto il preventivo da parte dell'Hotel The Sherwood acquisito al protocollo ARU al n.1076 del 1° Agosto 2017 presente agli atti.

#### **RILEVATO:**

- che il Grand Hotel Hyatt è l'albergo che ospita la "Fisù family" e pertanto oltre ad avere presentato un preventivo meritevole di valutazione, è logisticamente idoneo all'organizzazione di un evento in un paese estero in quanto già sede ospitante di molti ospiti invitati all'evento per il quale si redige il presente atto;

#### **VISTO che:**

- l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza"*;

- in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

**VISTO:** il bilancio di previsione per l'anno 2017/2019 approvato con DGR n. 212 del 18/04/2017;

**RILEVATO che:**

- in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 il settore competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, nei limiti di seguito indicati;
- in particolare in caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

**DATO ATTO che:**

- la prestazione sopra descritta, oggetto del presente atto:
  - a) corrisponde alle competenze attribuite all'Agenzia Regionale Universiadi 2019;
  - b) è rispondente agli obiettivi dell'ARU;
  - c) risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'ARU;

**ATTESO**

Che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è: n° **ZEC1F92FAI**

**VISTI**

- l'articolo 9, comma 1, lettere a) e b), del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;
- lo statuto dell'Agenzia Regionale Universiadi 2019;
  - Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - Il regolamento di contabilità;
  - Il regolamento per le spese di rappresentanza e di missione Aru 2019 approvato con verbale n° 6 del 26 novembre 2016;
  - Il Dlgs. 118/2011 e s.m.i.

**DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nella premessa:

**1) DI AFFIDARE** la fornitura di un buffet-aperitivo per gli ospiti invitati per il giorno 27 agosto 2017 a Taipei mediante procedura negoziata per una spesa di € 2.900,00 ,compreso il servizio al 10%,tenuto conto dell'oscillazione del cambio, all'Hotel Grand Hyatt di Taipei 2 SongShou Road, Taipei Taiwan 1105;

**2) DI IMPEGNARE** sul cap. 2000 del corrente bilancio di previsione la somma di euro 2.900,00 per l'affidamento della suddetta fornitura , in occasione dell'incontro con la delegazione ARU che si terrà in Taipei per il giorno 27 agosto 2017;

**3) DI PRECISARE** che l'Hotel Grand Hyatt in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge;

**5) DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Dirigente dei servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;

**6) DI DARE ATTO** che ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il Dirigente Area Istituzionale  
Dott.ssa Annapaola Voto

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Annapaola Voto', is written over the typed name of the official.



**REGOLARITÀ CONTABILE**

SI APPONE, ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

NON SI APPONE ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria per la motivazione indicata con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega.

**IMPEGNO DI SPESA**

Capitolo Bilancio di previsione 2017 n.

Descrizione EVENIO SU TAIPAI - FORNITURA BOPPET -  
APERITIVO PER OSPITI IL 27/08/2017

Impegno n° 88/2017 Importo €. 2900,00

Napoli, li 03/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. Ssa Anna Lecora

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata sul sito dell'Agenzia Regionale Universiadi in data \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

COPIA CONFORME

Si certifica che la presente è copia conforme all'originale

Li, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE