

DETERMINAZIONE N. 138 DEL 16/08/2017

AREA MARKETING E COMUNICAZIONE

Il Responsabile del Procedimento: dott. Giacomo Candeloro

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI GIORNALISTA PROFESSIONISTA CON FUNZIONI DI ADDETTO STAMPA PER UNA COPERTURA GIORNALISTICA NEL PERIODO DI SOGGIORNO A TAIPEI.

SMART CIG ZA01FA6E63

IL DIRIGENTE AREA MARKETING

PREMESSO che:

- la Legge regionale Campania 5 Aprile 2016, n. 6 "*Prime misure per la razionalizzazione della spesa e il rilancio dell'economia campana – Legge collegata alla legge regionale di stabilità per l'anno 2016*" all'art. 18, comma 1, testualmente recita "1. *La Regione Campania promuove le necessarie azioni per lo svolgimento dell'edizione 2019 delle Universiadi in Campania, in esito alla delibera del comitato esecutivo della Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU), in data 5 marzo 2016, riconoscendone la valenza di grande evento:*

a) per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale, in ambito internazionale;

b) per il potenziamento dell'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport, in ambito regionale;

c) per lo sviluppo delle reti infrastrutturali e di telecomunicazione al servizio dell'evento e d'interesse dei territori interessati;

d) per la valorizzazione ed integrazione del sistema universitario campano.

- con D.G.R. Campania n. 174/2016 è stato approvato lo statuto dell'Agenzia regionale per le Universiadi 2019, successivamente modificato con D.G.R. Campania n. 461/2016;

- con D.G.R. Campania n. 356/2016 la Giunta Regionale ha approvato, tra l'altro, la relazione tecnica, il piano finanziario e l'elenco degli interventi oggetto dell'Accordo di Programma Quadro "Summer Universiade Napoli 2019";

- in data 8/7/2016 è stato sottoscritto tra l'Agenzia della Coesione Territoriale, il MIUR, La Regione Campania e l'ARU che individua, tra l'altro, l'ARU come soggetto attuatore dell'Accordo;

CONSIDERATO che l'ARU 2019, secondo quanto previsto nello Statuto all'art. 4, è competente a porre in essere tutte le attività gestionali, operative ed organizzative, anche in attuazione del contratto di assegnazione per lo svolgimento della manifestazione Universiadi 2019, fatte salve le competenze esclusive del CUSI, nei rapporti con la FISU e per la gestione tecnica degli eventi sportivi" In particolare, l'ARU 2019 cura, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) l'attuazione di tutti i compiti e le funzioni volti alla realizzazione delle Universiadi 2019, in conformità con il contratto di assegnazione della FISU;

b) la redazione dei Piani previsti dal contratto di assegnazione e di ogni altra attività di pianificazione necessaria per le Universiadi 2019;

c) la pianificazione e la realizzazione degli interventi infrastrutturali per il potenziamento e l'efficientamento dell'impiantistica sportiva, necessarie alla realizzazione delle Universiadi 2019, secondo la specifica programmazione;

d) la pianificazione e i conseguenti accordi attuativi con la Regione o con altri enti pubblici e/o privati per l'attuazione di tutti gli interventi previsti dalla lettera a) (accoglienza, residenze, strutture ricettive, mense e trasporti etc.);

e) l'organizzazione e la gestione dell'evento e di tutte le manifestazioni collegate o correlate con lo svolgimento delle Universiadi 2019, secondo specifica pianificazione;

f) la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale, connessa con l'evento.

CONSIDERATA l'assoluta necessità di dare avvio a tutte le attività necessarie per la realizzazione delle Universiadi, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 06/07/2016 è stata determinata la dotazione organica dell'Agenzia Regionale Universiadi 2019 successivamente approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 331 del 06/07/2016 ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 4, lett. D) dello statuto dell'Agenzia regionale per le Universiadi – ARU 2019.

CONSIDERATO ALTRESÌ che:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 e art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in attuazione del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità vigente, l'Agenzia Regionale per le Universiadi – ARU 2019, ha istituito e predisposto su piattaforma telematica dei contratti pubblici, l'elenco degli operatori economici per l'individuazione dei soggetti da consultare per l'affidamento mediante procedura negoziata di lavori, servizi e forniture sotto soglia, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, non discriminazione, imparzialità e proporzionalità, oltre che di efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

- con determinazione ARU n. 13 del 20/12/2016, successivamente integrata con determinazione n. 17 del 6/3/2017 è stato approvato l'avviso per la formazione di un elenco operatori economici da invitare per la fornitura di servizi, forniture e lavori tramite procedura negoziata.

VISTO il verbale del 14 Agosto 2017 con il quale si è individuato il dott. Nicola Sellitti quale esperto cui conferire incarico professionale di Giornalista addetto stampa;

VISTA:

- la nota al prot. ARU N° 1199 del 14/08/2017, con la quale il Dirigente dell'Area Marketing e Comunicazione, dott. Giacomo Candeloro, formulava al professionista sopraccitato la proposta e le condizioni previste per l'affidamento dell'incarico de equo;

- la nota prot. ARU n. 1200 del 16/08/2017, con la quale il professionista accettava la proposta d'incarico ai patti e condizioni indicati e comunicava la disponibilità ad applicare, sul compenso offerto, una percentuale di ribasso del 5%;

CONSIDERATA l'offerta congrua e ritenuto alla luce della relativa istruttoria, il professionista idoneo allo svolgimento dell'incarico da affidare;

RITENUTO pertanto di affidare l'incarico per l'attività prevista al dott. Nicola Sellitti, nato a Napoli il 11/04/1980, residente a Napoli, Strada Comunale Selva Cafaro 92/B, C.F. SLLNCL80D11F839B, iscritto all'elenco operatori dell'Agenzia Regionale Universiadi 2017.

VISTO che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

- a) Il principio dell'efficacia viene rispettato perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche che, attraverso l'esecuzione del contratto, colma il fabbisogno in relazione ad adempimenti previsti nella programmazione dell'ARU;
- b) Il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene sia nei termini previsti dalla programmazione dell'Agenzia, sia nei termini necessari ai fini dell'efficace erogazione del servizio;
- c) Il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art. 36 del D.Lgs 33/2013 nonché dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

RILEVATO che la prestazione dell'incarico professionale dovrà consistere, tra l'altro, nell'esecuzione delle seguenti attività:

- Realizzazione comunicati stampa inerenti le attività dell' ARU a Taipei.

- Realizzazione fotografie che testimoniano presenza rappresentanti ARU ovviamente con personaggi dello sport internazionali e principalmente con delegazione italiana.
- Realizzazione fotografie durante attività istituzionali ARU con rappresentanti FISU e governo locale.
- Produzione di video senza dichiarazioni che possano costituire base per servizi da distribuire a siti, giornali versione on line.
- Produzione di interviste ad hoc a rappresentanti ARU con esponenti mondo delle istituzioni e dello sport.
- Fornitura di video necessari alla documentazione che possa consentire ad ARU di predisporre una sintesi finale di presenza a Taipei ed eventualmente contribuire alla realizzazione di promo per Napoli 2019.
- Presenza giornalistica in sinergia con rappresentanza italiana e intervista diplomatici o rappresentanti imprese italiane che possano parlare di opportunità per Napoli 2019.
- Connessione con Ufficio Stampa FISU (Federazione Internazionale Sport Universitari) Taipei 2017, AIPS (Associazione Internazionale Giornalisti Sportivi).
- Organizzazione di una eventuale conferenza stampa a Taipei.
- Cura di rapporti con i giornalisti italiani e stranieri presenti nelle tribune stampa e nel centro stampa.
- Predisposizione dei comunicati di richiamo il giorno prima degli eventi, come esempio la cerimonia di chiusura con la partecipazione del corpo di ballo del San Carlo.
- Gestione delle necessarie comunicazioni con gli addetti stampa della Regione Campania, Teatro San Carlo, CUSI.
- Riprese con telecamera e foto degli eventi salienti per riportare in Italia una documentazione da usare anche sul nostro sito e social.
- News e contenuti per sito e social network (Facebook, Twitter e Instagram)

RAVVISATA la necessità di dotarsi, per la completa riuscita della trasferta della delegazione ARU a Taipei, di un esperto Giornalista in ambito sportivo;

VISTI altresì:

- lo statuto dell'Agenzia Regionale Universiadi 2019;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ;
- il regolamento di contabilità;

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2017 approvato con delibera di G.R. 212/2017;

PRESO ATTO che:

- il comma 2, lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, stabilisce che per i servizi o forniture inferiori a 40.000,00 euro è consentito l'affidamento diretto;
- la spesa presunta di € 3.800,00 (al netto dell'INPGI 2 e IVA agevolata al 10% a carico dell'ARU) necessaria a garantire l'espletamento delle attività di cui sopra rientra nei limiti di importo stabiliti per l'affidamento per l'affidamento diretto;
- per l'affidamento della fornitura dei servizi in oggetto è stato acquisito dal responsabile del procedimento presso l'ANAC il seguente SMART CIG ZA01FA6E63.

CONDIDERATO che

- l'incarico ha decorrenza dal 19/08/2017 al 31/08/2017.
- il Direttore di Esecuzione delle attività è il Dirigente dell'Area Marketing e Comunicazione dott. Giacomo Candeloro.

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI APPROVARE** il verbale del 14 agosto 2017, presente agli atti,
- 3) **DI PROCEDERE**, per i motivi esposti in premessa, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 al conferimento dell'incarico professionale di addetto stampa per il periodo 19/08/2017 al 31/08/2017 al dott. Nicola Sellitti, nato a Napoli il 11/04/1980, residente a Napoli, Strada Comunale Selva Cafaro 92/B, C.F. SLLNCL80D11F839B;
- 4) **DI IMPEGNARE** sul Capitolo di Bilancio n. 2100-60 la somma di € 4.560,00 comprensiva dell'IVA e aliquota INPGI 2 a carico dell'ARU così come di seguito specificato:
 - € 3.800,00 (importo lordo ribassato del 5%)
 - € 380,00 (aliquota IVA del 10% su importo lordo ribassato)
 - € 380,00 (aliquota INPGI 2 del 10% sull'importo lordo ribassato)
- 5) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Dirigente dei servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
AREA MARKETING E COMUNICAZIONE
dott. Giacomo Candeloro





ARU2019

AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI



REGOLARITÀ CONTABILE

SI APPONE, ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

NON SI APPONE ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria per la motivazione indicata con nota prot. _____ del _____, che si allega.

IMPEGNO DI SPESA

Capitolo Bilancio di previsione 2017/2019 n. 2100-60

Descrizione: SERVIZIO DI GIORNALISTA PROFESSIONISTA CON FUNZIONI DI ADDETTO STAMPA PER LE ATTIVITA' DELL'ARU A TAIPEI-AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.Lgs. 50/2016. Impegno di spesa.

Impegno n°98/2017- Importo complessivo € 4.560,00
comprensivo di aliquote IVA e INPGI 2

Napoli, li 16/08/17

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. Giacomo Candeloro

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata sul sito dell'Agenzia Regionale Universiadi in data _____

Li, _____

IL DIRIGENTE

COPIA CONFORME

Si certifica che la presente è copia conforme all'originale

Li, _____

IL DIRIGENTE