



DETERMINAZIONE N. 81 DEL 04/07/2017

DIREZIONE GENERALE: ING. GIANLUCA BASILE

SETTORE: DIREZIONE GENERALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ING. GIANLUCA BASILE

**OGGETTO: ACQUISTO ARREDI PER UFFICI ARU – STAZIONE MARITTIMA -II
ORDINE. DETERMINA A CONTRARRE. CIG Z1D1F3C848**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

Che la Legge regionale 5 Aprile 2016, n. 6 "*Prime misure per la razionalizzazione della spesa e il rilancio dell'economia campana – Legge collegata alla legge regionale di stabilità per l'anno 2016*" all'art. 18, comma 1, testualmente recita "1. *La Regione Campania promuove le necessarie azioni per lo svolgimento dell'edizione 2019 delle Universiadi in Campania, in esito alla delibera del comitato esecutivo della Federazione Internazionale dello Sport Universitario (FISU), in data 5 marzo 2016, riconoscendone la valenza di grande evento:*

- a) per la promozione culturale, sportiva, turistica ed economica del territorio regionale, in ambito internazionale;*
- b) per il potenziamento dell'impiantistica sportiva e la diffusione dello sport, in ambito regionale;*
- c) per lo sviluppo delle reti infrastrutturali e di telecomunicazione al servizio dell'evento e d'interesse dei territori interessati;*
- d) per la valorizzazione ed integrazione del sistema universitario campano.*

CONSIDERATO che:

- per lo svolgimento del grande evento in data 16/12/2016 è stato sottoscritto contratto di locazione transitoria per un immobile in concessione alla Terminal Napoli, posto all'interno della Stazione Marittima – secondo piano - lato piliero di mq. 142,52;
- ai fini di dotare l'Agenzia di arredamenti necessari al regolare funzionamento dei predetti uffici, con determinazione n. 21 del 13/03/2017 è stato disposto un primo acquisto di arredi per ufficio alle condizioni offerte sul MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), avvalendosi della Consip S.p.A.
- con la determina di cui sopra la Quadrifoglio Sistemi d'Arredo S.p.A. è risultata affidataria della prima fornitura;
- per garantire la funzionalità delle attività d'ufficio, si rende, necessario procedere a un secondo ordine di acquisto ad integrazioni di suppellettili (tavoli, contenitori, accessori etc.), per la nuova sede summenzionata;

VISTI:

- l'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 modificato dal D.Lgs. 126/2014 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 3 della legge 136/2010 e s.m.i., in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*", di seguito denominato D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che:

- a) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza*";

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 dispone: “ *le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]* ”;

ATTESO che sono attualmente in corso presso la società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici (Consip S.p.a.), convenzioni per la fornitura che si intende acquisire (arredi) alle quali poter aderire;

VERIFICATE all'interno del portale www.acquistiinretepa.it, le condizioni contrattuali della convenzione Consip;

CONSIDERATO che:

- il fine è quello di garantire all'Agenzia la fornitura di arredi per rispondere alle esigenze operative dell'Agenzia;

- l'oggetto del II ordine di acquisto arredi è costituito da:

- nr. 6 kit postazione di lavoro operativa composto da: scrivania da cm.160x80x74h, cassetiera su ruote 40x55x60h, seduta operativa da lavoro con rivestimento in tessuto girevole con braccioli.
- nr. 6 tavoli di lettura monofronte 80x80x74 h
- nr. 6 mobile contenitore in legno alto 90x45x200h con ante cieche/vetrate
- nr. 6 sedute operative visitatore a 4 gambe senza braccioli;
- nr. 3 attaccapanni a colonna
- nr. 3 targhe a parete fuori porta 210x150
- nr. 1 kit scrivania con piano 160x90x74h e fianchi pannellati, cassetiera su ruote 40x55x60h a 3 cassetti, seduta semidirezionale da lavoro girevole con braccioli
- nr. 1 kit scrivania con piano 180x90x74h e fianchi pannellati, cassetiera su ruote 40x55x60h a 3 cassetti, seduta semidirezionale da lavoro girevole con braccioli;
- nr. 1 allungo laterale complanare 100x60x74h per scrivania semidirezionale pannellata;
- nr. 2 mobile contenitore con involucro in metallo alto 90x45x200h a due livelli con ante cieche/vetrate

- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento in adesione alla convenzione CONSIP;
- l'importo dell'affidamento è pari a € 9.640,11 (come da n. ordine n. 3748830) oltre I.V.A.al 22%;
- i termini, le modalità e le condizioni della fornitura sono specificate nella convenzione della CONSIP;

RITENUTO:

- di dover procedere ad avviare un affidamento diretto aderendo alla convenzione Consip tramite il Portale acquistinretepa.it, per un II ordine della fornitura in oggetto;
- di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di € 9.640,11 + IVA 22%;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

VISTI altresì:

- lo statuto dell'Agenzia Regionale Universiadi 2019;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ;
- il regolamento di contabilità;

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione 2017/2019 è stato approvato con D.G.R. Campania n. 212/2017

VISTI:

- l'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 che pone le spese di funzionamento dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici (di seguito ANAC) a carico del mercato di competenza per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;
- l'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, il quale dispone che l'ANAC, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determini annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

RILEVATO CHE:

- in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D.Lgs 50/2016 il settore competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, nei limiti di seguito indicati;
- in particolare:
 - in caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;
 - in caso di contratti il cui importo a base di gara sia pari o superiore a 40.000,00 euro, va chiesto il CIG e va fatto il versamento del contributo, negli importi prescritti;

ATTESO che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **Z1D1F3C848**;

DETERMINA

- 1) - **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) - **DI PROCEDERE**, per i motivi esposti in premessa, all'affidamento per l'acquisto come II ordine di arredi indicato in premessa attraverso convenzione Consip;
- 3) - **DI AFFIDARE**, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di cui trattasi alla ditta Quadrifoglio Sistemi d'Arredo - Via Cornarè, 12 – 31040 Mansuè (TV) – P.I. 02301560260 che ha presentato offerta di € 9.640,11 oltre IVA al 22%;
- 4) - **DI IMPEGNARE** la spesa pari ad €. 9.640,11+IVA 22% pari ad € 2.120,82 per un totale complessivo di € 11.760,93 per la fornitura di arredi sul capitolo 3000 del bilancio di previsione 2017;
- 6) - **DI PRECISARE** che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge;
- 8) - **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Dirigente dei servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;
- 9) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gianluca Basile





ARU2019

AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI



REGOLARITÀ CONTABILE

X SI APPONE, ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

- **NON SI APPONE** ai sensi dell'art. 36 e seguenti del D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, 126 il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria per la motivazione indicata con nota prot. _____ del _____, che si allega.

IMPEGNO DI SPESA

Capitolo Bilancio previsionale 2017 n. 3000

Descrizione Acquisto oneri per ufficio ARU - Spese Multiple
Il adue -

Impegno n° 57/2017 Importo €. 11.760,93

Napoli, li 07/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. ssa Anna Lecora

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata sul sito dell'Agenzia Regionale Universiadi in data 11/07/2017

Li, 11/07/2017

IL DIRIGENTE

COPIA CONFORME

Si certifica che la presente è copia conforme all'originale

Li, _____

IL DIRIGENTE